



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Agenzia per la Coesione Territoriale



Capitolato d'oneri per la fornitura del di assistenza domiciliare (SAD), di soluzioni di telemedicina ed erogatori e per la creazione di una piattaforma software per l'accoglienza di rifugiati provenienti dai paesi di guerra finanziato nell'ambito del PNRR, Missione n. 5 "Inclusione e Coesione" del Piano nazionale ripresa e resilienza (PNRR), Componente 3: "Interventi speciali per la coesione territoriale" – Investimento 1: "Strategia nazionale per le aree interne – Linea di intervento 1.1.1 "Potenziamento dei servizi e delle infrastrutture sociali di comunità" finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU-CUP: F21J22000280006 -CIG: 9846966567

Art. 1

OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'attuazione del servizio di assistenza domiciliare (SAD) rivolto ad anziani parzialmente o totalmente non autosufficienti di età pari o superiore ai 65 anni residenti nel Comune di Santa Cristina Gela (PA), appartenente al Distretto Socio-Sanitario 42, nonché la messa a disposizione di soluzioni di telemedicina ed erogatori e la creazione di una piattaforma software per l'integrazione di rifugiati provenienti dai paesi di guerra.

Art. 2

FINALITÀ ED OBIETTIVI DEL SERVIZIO

Il servizio di assistenza domiciliare per anziani (SAD) si propone come alternativa all'istituzionalizzazione, favorendo la permanenza dell'anziano presso il proprio domicilio. Esso consisterà in:

- Cura della persona, dell'igiene personale e del suo alloggio;
- Aiuto nella preparazione e nell'assunzione di pasti, nella gestione delle attività quotidiane, nella deambulazione, nella corretta assunzione dei farmaci prescritti;
- Raccordo con il servizio sociale del Comune e con il medico dell'utente;
- Disbrigo pratiche, commissioni ed accompagnamento;
- Piccoli lavori di manutenzione dell'alloggio per la sicurezza dell'utente e il miglioramento della qualità della vita.

Quanto alle soluzioni di telemedicina ed erogatori si fa riferimento alla realizzazione di una piattaforma digitale WEB in modalità SaaS per l'acquisizione H24 dei parametri vitali su server dedicati, per il monitoraggio dei parametri fisiologici.

Infine il progetto prevede la creazione di una Piattaforma software per l'integrazione di rifugiati provenienti dai paesi di guerra: La Piattaforma software mette in contatto chi abbia la possibilità di fornire supporto ed assistenza con i rifugiati provenienti da paesi in guerra.

Art. 3

DURATA DELL'APPALTO

L'appalto dalla data di stipula del contratto e fino al 30.06.2025, con possibilità di rinnovo per altri 36 mesi. Le ore mensili verranno attribuite a ciascun utente sulla base di una valutazione delle condizioni socio-sanitarie di ognuno di essi effettuata dal servizio sociale comunale.

Sarà cura del Comune stabilire e comunicare la data di inizio del servizio, nonché fornire alla Ditta aggiudicataria l'elenco nominativo dei soggetti ammessi.

Art. 4

IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo complessivo dell'appalto è stabilito in € 300.000,00, IVA inclusa al 22%, come di seguito specificato:

- € 204.188,40 per il servizio di assistenza domiciliare per anziani parzialmente o totalmente non autosufficienti (SAD);
- € 36.840,22 per soluzioni di telemedicina ed erogatori;
- € 4.873,02 per la creazione di una piattaforma software per l'integrazione di rifugiati provenienti dai paesi di guerra;
- € 54.098,36 per IVA prevista nella misura del 22% dell'importo complessivo.

Art. 5

OSSERVANZA DEL CAPITOLATO

Il presente appalto è regolato da norme contenute nel presente Capitolato e nel disciplinare di gara, nonché dalle leggi in materia vigenti.

Art. 6

OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Per l'espletamento delle attività progettuali dovranno essere impegnate le seguenti figure professionali:

N.	QUALIFICA	ORARIO COMPLESSIVO MENSILE	REQUISITI
1	D1-ASSISTENTE	11 ore ad un costo orario di €	-Laurea magistrale in

	SOCIALE COORDINATORE	22,13	Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali (LM87); - abilitazione ed iscrizione all'albo degli assistenti sociali della Regione Sicilia, sezione A.
8	C2-OSS	16 ore ad un costo orario di € 21,49	Attestato di qualifica corso per operatori socio-sanitari (OSS)
5	C2-OSS FESTIVO	10 ore ad un costo orario di € 21,49	Attestato di qualifica corso per operatori socio-sanitari (OSS)
6	C1-ADB-operatore generico	8 ore ad un costo orario di € 20,85	Licenza media

Qualora nel corso dello svolgimento del servizio la Ditta aggiudicataria sia costretta a sostituire alcune unità del personale impegnato nelle attività dovrà darne preventiva comunicazione all'amministrazione comunale, indicando i nuovi operatori individuati e corredando la richiesta con la documentazione attestante gli stessi requisiti professionali delle unità lavorative sostituite. Nel caso in cui l'amministrazione comunale constati che il personale non abbia analoga esperienza e requisiti professionali, negherà l'autorizzazione alla sostituzione.

La Ditta aggiudicataria dovrà inoltre garantire:

1. L'avvio del servizio di assistenza domiciliare per anziani parzialmente o totalmente non autosufficienti entro 15 giorni dalla data di stipula del relativo contratto d'appalto, previa comunicazione scritta all'Ente appaltante;
2. La programmazione, in fase iniziale, delle attività progettuali e, in itinere, il controllo ed il monitoraggio continuo al fine di avviare eventuali azioni di miglioramento del servizio;
3. La formazione degli operatori che saranno impegnati nel progetto. Nello specifico gli operatori dovranno essere formati circa le finalità che il servizio intende perseguire e sugli strumenti da utilizzare per la lettura dei bisogni degli utenti al fine di identificare e promuovere attività specifiche tenendo conto dei bisogni reali dei destinatari.

La Ditta aggiudicataria dovrà impegnarsi, altresì:

1. Ad osservare tutte le disposizioni in materia di prevenzione e protezione dai rischi lavorativi ed ogni altra disposizione che potrà intervenire in corso di esercizio per la tutela dei lavoratori;
2. Ad adempiere, con particolare riferimento al D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i., a tutti gli obblighi di formazione ed informazione del proprio personale e ad esigere dallo stesso il rispetto di tale normativa;

3. A trasmettere al servizio sociale del comune, subito dopo la stipula del contratto d'appalto, l'elenco nominativo del personale da impiegare corredato da apposita dichiarazione di ogni singolo operatore attestante l'immunità da condanne penali e/o carichi pendenti ostativi all'instaurarsi di rapporti con la Pubblica Amministrazione.

Art. 7

CONTRATTO E SPESE CONTRATTUALI

Ad avvenuta aggiudicazione ed entro i termini che saranno fissati dal Responsabile dell'Area, la Ditta aggiudicataria è tenuta a presentare tutta la documentazione occorrente per la stipula del contratto d'appalto, nonché la cauzione e la polizza assicurativa di cui al successivo art. 11.

Sono a totale carico della Ditta aggiudicataria tutte le spese inerenti alla stipula del contratto d'appalto, senza diritto di rivalsa.

Art. 8

DOCUMENTI DA ALLEGARE AL CONTRATTO

Fanno parte integrante del contratto d'appalto:

1. Determinazione di affidamento del servizio;
2. Verbale di aggiudicazione;
3. Capitolato d'oneri;
4. Offerta tecnica e offerta migliorativa;
5. Documento comprovante l'avvenuta prestazione del deposito cauzionale definitivo.

Art. 11

GARANZIE

Ad avvenuta aggiudicazione ed entro i termini che saranno fissati dal Responsabile d'Area, la Ditta aggiudicataria è tenuta a presentare la garanzia definitiva dell'importo contrattuale ai sensi dell'art. 103 del D.lgs. 50/2016.

Art. 12

RESPONSABILITÀ

La Ditta aggiudicataria si assume ogni responsabilità sia civile che penale derivante dall'espletamento delle attività richieste dal presente capitolato che tenga indenne l'amministrazione comunale da rischi di espletamento del servizio da qualsiasi causa determinati e si impegna a stipulare la compagnia assicurativa una polizza RCT/RCO che preveda la copertura assicurativa per:

- a) Rischi da infortuni che dovessero verificarsi al personale dipendente della Ditta aggiudicataria ed agli utenti durante l'esecuzione del servizio;
- b) Danni a terzi durante lo svolgimento dell'attività;

c) Danni alle cose compresi quelli conseguenti ad incendio e furto.

La polizza dovrà prevedere almeno i seguenti massimali:

- € 100.000,00 per danni a cose;
- € 500.000,00 per danni a persone.

Art. 13

PENALI

La Ditta aggiudicataria, nell'esecuzione del servizio previsto nel presente capitolato, ha l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge ed alle disposizioni previste nel presente capitolato.

In caso di inottemperanza degli obblighi di cui al precedente art. 8, debitamente accertata dal Responsabile del Procedimento, saranno applicate le seguenti penalità:

1. € 50,00 per ogni giorno solare di ritardo nell'avvio del servizio non imputabile all'amministrazione comunale;
2. € 150,00 per il mancato invio, entro gg. 15 dall'avvenuta aggiudicazione definitiva, dell'elenco nominativo del personale da impegnare nel servizio.

L'applicazione delle penali di cui al presente articolo dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza alla quale la Ditta avrà la facoltà di presentare le controdeduzioni entro il termine perentorio di gg. 15 dalla notifica delle contestazioni.

Si procederà all'applicazione delle penalità mediante diretta ritenuta sul corrispettivo della fattura che sarà emessa dalla Ditta nel periodo di riferimento dell'inadempienza.

Art. 14

PAGAMENTI

I pagamenti verranno effettuati, mensilmente, dietro presentazione della fattura riportante l'importo corrispondente al servizio effettivamente prestato, corredata da una relazione dettagliata sull'attività svolta e previa verifica dell'avvenuta realizzazione del servizio da parte del servizio sociale del Comune di Santa Cristina Gela.

A conclusione delle attività, la Ditta aggiudicataria dovrà fornire al Comune una relazione finale che dovrà contenere i seguenti dati:

1. Numero degli utenti che hanno beneficiato del servizio;
2. Numero delle ore di servizio effettivamente prestate.

Art. 15

RISOLUZIONE ANTICIPATA DEL CONTRATTO

È facoltà dell'amministrazione comunale risolvere il contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del c.c., nel caso in cui l'obbligazione non sia adempiuta secondo le modalità stabilite negli atti di gara. Per rendere operativa detta facoltà, l'amministrazione dovrà contestare per iscritto le

inadempienze alla controparte cui assegnerà il termine di quindici giorni per provvedere a sanare o rimuovere le inosservanze.

Se la parte inadempiente è l'aggiudicatario, l'amministrazione comunale ha diritto di sospendere la liquidazione dei compensi pattuiti sino alla definizione della controversia.

La risoluzione anticipata del contratto per le inadempienze della Ditta aggiudicataria, comporterà l'incameramento della cauzione.

Art. 16

VERIFICHE E CONTROLLI

La Ditta aggiudicataria, ai fini di una costante verifica e monitoraggio del servizio, è tenuta a predisporre ed attuare:

- a) Questionari da somministrare in fase iniziale (atti a rilevare aspettative riguardo alle attività da svolgere), in itinere (finalizzati a rilevare rapporti instaurati con gli operatori, livello di soddisfazione sul lavoro svolto e sul sostegno degli operatori e del gruppo) e finali (per rilevare il livello raggiunto);
- b) Relazioni da redigere mensilmente, a cura degli operatori, riportanti le attività svolte, le difficoltà riscontrate, gli obiettivi raggiunti e i rapporti instaurati con gli utenti;

L'amministrazione comunale si riserva di effettuare in qualunque momento, senza preavviso, controlli allo scopo di verificare la corretta esecuzione del servizio e l'esatto adempimento degli obblighi della Ditta.

Art. 17

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, del GDPR-Regolamento Generale sulla Protezione Dati e del D.lgs. n. 101/2018, si informa che tutti i dati forniti dalla Ditta saranno utilizzati per le finalità di gestione della gara e trattati sia su supporto cartaceo che telematico anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo.

Art. 18

DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto nel presente Capitolato, si farà riferimento alle norme in materia vigenti ed alle norme del codice civile in quanto compatibili.

In caso di controversia, le parti rimettono la cognizione al giudice territorialmente competente.

Il Responsabile del Procedimento

Dr. Antonino Bernardone