

# COMUNE DI PIRAINO

(Città Metropolitana di Messina)



**AVVISO:** Indagine esplorativa finalizzata all'affidamento, per anni DUE in convenzione dei servizi legali consistenti nell'attività di assistenza e consulenza stragiudiziale, di patrocinio e rappresentanza in giudizio del Comune di Piraino innanzi all'autorità giudiziaria civile, amministrativa e penale in ogni fase e grado. **CIG.Z50349E993.**

## PREMESSO:

che il Comune di Piraino ha la necessità di procedere con urgenza all'affidamento del servizio giuridico-legale, ai sensi degli artt. 140 e seguenti del D. Lgs. n. 50/2016, intendendo per tale servizio: affidamento dell'incarico di assistenza e difesa nei giudizi amministrativi e civili, in appello alle eventuali sentenze sfavorevoli all'Ente innanzi al Tribunale Ordinario, dell'assistenza già nella fase antecedente la instaurazione del contenzioso e la negoziazione assistita, per il supporto giuridico legale ai fini della prevenzione del contenzioso, il contenimento dei costi, anche processuali, le misure e le iniziative idonee alla rapida conclusione dei giudizi pendenti nonché attivazione delle procedure per il recupero di crediti vantati dall'Ente;

che con deliberazione della Giunta Comunale n. 199 del 21/12/2021, veniva dato indirizzo al Responsabile dell'Area amministrativa per l'indizione di una procedura pubblica finalizzata alla individuazione di un legale esterno al quale affidare in convenzione i servizi legali dell'Ente.

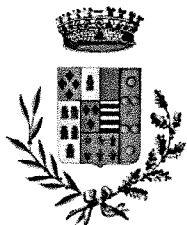
Ritenuto opportuno eseguire una indagine a scopo esplorativo, attraverso idonee forme di pubblicità;

## SI RENDE NOTO

che è indetta una indagine esplorativa per affidare ad un libero professionista, singolo o associato, ai sensi degli articoli 140 e seguenti del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, l'appalto di servizi legali. Il conferimento dell'appalto di servizi di cui al presente avviso, comportante attività altamente qualificata, che necessita di specifici requisiti di idoneità professionale, non integra in alcun modo la costituzione di un rapporto di pubblico impiego e comporta che l'appaltatore organizzi, con propri mezzi e con propria organizzazione, la prestazione dei servizi legali che ne costituiscono oggetto in favore dell'ente.

Il presente avviso non costituisce avvio di procedura di gara pubblica né proposta contrattuale, avendo il solo fine di eseguire una indagine a scopo esplorativo e, pertanto, non vincola in alcun modo il Comune di Piraino. L'Ente, infatti, si riserva di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e non dar seguito all'indizione della successiva gara per l'affidamento del servizio senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte degli operatori economici interessati.

Il comune di Piraino procederà all'individuazione del soggetto a cui affidare il servizio di assistenza legale in argomento mediante procedura negoziata sul Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MEPA) ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016 scegliendo tra i professionisti, singoli o associati, che



# COMUNE DI PIRAINO

## (Città Metropolitana di Messina)



avranno manifestato interesse all'affidamento. Si forniscono di seguito, in sintesi, le informazioni utili per la manifestazione d'interesse che costituiscono elementi a base della successiva documentazione di gara; a scopo informativo si forniscono i seguenti dati:

### **STAZIONE APPALTANTE:**

Comune di Piraino Via D.Alighieri 998060 Piraino; pec:  
[protocollo@pec.comune.piraino.me.it](mailto:protocollo@pec.comune.piraino.me.it)

### **OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO**

L'affidamento del servizio ha per oggetto la difesa e la rappresentanza in giudizio dell'Amministrazione nelle controversie che vedranno il Comune parte attiva o passiva delle stesse, ivi compresa la facoltà di avanzare domanda riconvenzionale, di chiamare in causa terzi per qualsiasi titolo ovvero d'intervenire in giudizio e/o di sollevare eccezioni di qualsiasi natura che si instaureranno durante il periodo di durata dell'incarico e fino alla loro definizione giudiziale, limitatamente al grado di giudizio previsto nel provvedimento di costituzione.

Fanno parte dell'incarico l'esame, lo studio, l'istruttoria, le consultazioni ed i chiarimenti, orali e scritti, forniti all'Ente, in riferimento alle pratiche legali del Comune comunque connesse con vertenze giudiziali in essere o anche solo potenziali, considerati quali attività propedeutiche all'espletamento dell'incarico di assistenza e rappresentanza processuale ovvero finalizzati a prevenire il contenzioso mediante attività stragiudiziale, consigli sulle proposte di transazione, opinioni sui provvedimenti conclusivi dei giudizi e sull'opportunità di procedere ulteriormente per la loro riforma, l'assistenza e consulenza stragiudiziale agli uffici comunali, nonché la regolare tenuta di tutti i fascicoli del contenzioso anche pregressi;

Tali attività non daranno comunque diritto al pagamento di competenze ulteriori. Ogni incarico conferito comprende anche l'eventuale predisposizione di atti di transazione della vertenza. Tale attività di assistenza è collegata all'attività defensionale e non dà luogo a compenso ulteriore rispetto a quello previsto per l'incarico principale.

Non riguarderà specifiche controversie che il Comune resterà libero di affidare alla cura altri Avvocati, in relazione al grado di giudizio (giurisdizioni superiori)e/o alla complessità ed importanza delle stesse cause, ovvero per le ipotesi di incompatibilità, assumendosene i relativi oneri e senza che il legale, con il quale il Comune andrà a stipulare la convenzione oggetto del presente atto, potrà avanzare alcuna eccezione al riguardo.

L'Amministrazione stabilirà, nei modi e nelle forme previste, di volta in volta l'opportunità di costituirsi o di avviare un giudizio

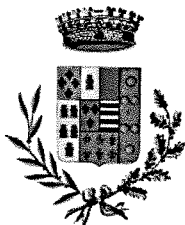
Il professionista selezionato dovrà garantire la presenza presso gli uffici comunali ogni qual volta se ne ravvisi la necessità..

### **DURATA**

L'incarico avrà la durata di anni DUE con decorrenza dalla data di sottoscrizione della convenzione di affidamento.

La sottoscrizione del contratto di appalto non comporterà in alcun modo l'instaurazione con l'Ente committente di un rapporto implicante vincolo di subordinazione.

Il professionista, in quanto Avvocato, sarà tenuto ad osservare il segreto professionale e obbligato a non divulgare alcuna notizia concernente le attività oggetto dell'appalto e a non farne comunque un utilizzo tale da arrecare pregiudizio all'Amministrazione e/o ai dipendenti.



# COMUNE DI PIRAINO

## (Città Metropolitana di Messina)



La violazione di tale obbligo comporterà per il Committente la facoltà di risoluzione del contratto di appalto.

Gli incarichi di rappresentanza e difesa giudiziale saranno assegnati di volta in volta dall'Amministrazione Comunale. L'incarico, di cui al presente bando, non è esclusivo, riservandosi l'Amministrazione Comunale la facoltà di nominare altro difensore per specifiche questioni. Gli incarichi di che trattasi non implicano lo svolgimento di attività continuativa, di subordinazione e di dipendenza dall'Ente, permanendo la conditio dell'autonomia prevalente nel rapporto che si andrà a costituire.

Il legale incaricato si impegna a garantire l'attività professionale necessaria per l'incarico affidato dietro il corrispettivo fissato al momento dell'aggiudicazione della procedura di gara e decurtato del ribasso percentuale offerto, fino alla conclusione del giudizio anche se dovesse andare oltre l'arco temporale di vigenza del rapporto convenzionale.

**LUOGO:** territorio comunale ed extracomunale.

### **ATTIVITA' PROPRIE DELL'AFFIDATARIO DI SERVIZI LEGALI**

L'operatore economico con qualifica di Avvocato si impegnerà, con propria organizzazione e con propri mezzi, in relazione alle fattispecie che verranno di volta in volta individuate dall'amministrazione, alla conduzione delle fasi tecnico-giuridiche e allo svolgimento della attività di supporto agli uffici, che si renderà necessaria in relazione ai procedimenti giudiziali e stragiudiziali in cui sia coinvolto il Comune di Piraino elaborando e predisponendo tutti gli atti necessari e opportuni.

Il legale che all'esito della procedura risulterà affidatario del servizio in oggetto assumerà la rappresentanza e difesa del Comune di Piraino in tutti i giudizi pendenti in cui l'Ente ancora non si è costituito.

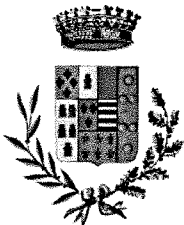
L'attività avrà altresì ad oggetto l'assistenza alla struttura dell'Ente nella conduzione dei procedimenti comportanti attività di confronto con gli interlocutori privati e con i professionisti che li assistono, volta alla verifica di eventuali soluzioni condivise, anche al fine di una loro successiva trasposizione in atti redatti in modo giuridicamente corretto. L'affidatario si impegnerà altresì, con propria organizzazione e propri mezzi, a supportare dal punto di vista legale l'attività amministrativa degli uffici, al fine di adeguatamente affrontare le questioni di maggiore complessità, prevenendo, ove possibile, il determinarsi di situazioni di contenzioso giudiziale.

### **REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE**

Possono manifestare interesse alla procedura in oggetto i liberi professionisti, singoli o associati regolarmente iscritti all'albo professionale degli Avvocati, studi associati tra Avvocati o società di Avvocati. Il professionista che sia componente di uno studio associato o società di avvocati può manifestare interesse a partecipare alla gara come professionista singolo a condizione che non partecipi lo studio associato o società di avvocati di cui fa parte. Non possono partecipare alla presente procedura i concorrenti che si trovino tra di loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del CC.

Gli operatori economici di cui sopra possono partecipare a tale procedura purché siano in possesso, alla data di scadenza prevista per la presentazione della manifestazione di interesse, dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana;
- b) Godimento dei diritti civili e politici ed iscrizione nelle liste elettorali;



# COMUNE DI PIRAINO

## (Città Metropolitana di Messina)

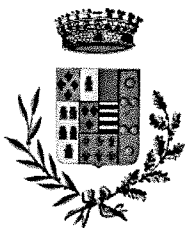


- c) Non trovarsi in alcuna delle esclusioni previste dalla normativa antimafia;
- d) Non avere procedimenti penali in corso per reati riconducibili o comunque inquadrabili nelle previsioni di cui all' art.416\_bis c.p.;
- e) Non avere riportato condanne penali per reati che comportano l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici, ovvero pena reclusiva;
- f) Non essere stati destinatari di sentenza di condanna irrevocabile, oppure di sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità Europea che incidono sulla moralità professionale;
- g) Non aver commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale;
- h) Non aver riportato provvedimenti disciplinari dall'Ordine degli Avvocati;
- i) Non avere liti pendenti con il Comune di Piraino e non essersi resi inadempienti o negligenti nell'eseguire prestazioni presso il Comune stesso o presso altre Pubbliche Amministrazioni;
- l) essere in possesso del titolo di studio di Laurea in giurisprudenza;
- m) Iscrizione all'albo professionale degli avvocati da almeno 5 (cinque) anni, con esclusione del periodo di pratica legale.

Per manifestare validamente interesse ed essere ammessi alla procedura i candidati devono essere anche in possesso dei seguenti ulteriori requisiti obbligatori:

- non incorrere in uno dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del d.lgs. 50/2016, limitatamente a quanto applicabile a operatori economici persone fisiche non imprenditori;
- non essere escluso dall'elettorato politico attivo, né essere stato licenziato, destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento né essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lett. d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli Impiegati Civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.01.1957, n. 3;
- i cittadini non italiani partecipanti al presente avviso devono godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o provenienza e possedere una buona conoscenza della lingua Italiana;
- non essere inibito per legge o provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione di Avvocato;
- non trovarsi in alcuna situazione di divieto e/o incompatibilità che riguardano la professione di Avvocato anche prevista dalla legge n. 31 del 31/12/2012 n. 247 (Nuova disciplina dell'ordinamento della professione forense)
- di conoscere ed accettare che, in caso di aggiudicazione dovrà impegnarsi espressamente, all'atto della stipula del contratto a non assumere per tutta la durata del contratto medesimo, a pena di risoluzione, alcun incarico né direttamente né per interposta persona per la rappresentanza e la difesa di azioni giudiziarie oppure stragiudiziali contro il Comune di Piraino;
- difesa e rappresentanza in giudizio di un Ente Pubblico in almeno n. 15 procedimenti davanti al Giudice Amministrativo e/o al Giudice Civile incardinati negli ultimi tre anni in Italia (i tre anni sono calcolati dalla data di pubblicazione del presente Avviso);

Si intende per Ente pubblico l'ente definito come tale dall'Istat con proprio provvedimento. Lo stesso elenco è pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale – Serie Generale n. 242 del 30 settembre 2020.



# COMUNE DI PIRAINO

## (Città Metropolitana di Messina)



Per i titoli conseguiti all'estero l'ammissione alla selezione è subordinata al riconoscimento degli stessi, quali titoli equipollenti a quelli richiesti quali requisiti di partecipazione, ai sensi della normativa vigente. Possesso della regolarità contributiva propria e/o di eventuale personale dipendente, ivi inclusa la propria posizione con la Cassa Forense;

- Possesso della regolarità fiscale e di pagamento delle tasse dovute al Consiglio dell'Ordine degli avvocati;

Possesso di polizza assicurativa per la copertura della responsabilità civile e professionale, con massimale per importo non inferiore a 350.000,00 euro;

Tutti i requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine per la presentazione della manifestazione di interesse e mantenuti per tutto il periodo di esecuzione dell'appalto.

Nel caso di associazione tra Avvocati, studi associati e società tra Avvocati i requisiti generali devono essere posseduti da tutti i professionisti che ne fanno parte; per quanto riguarda i titoli di studio ed i requisiti professionali tali requisiti devono essere posseduti:

- nel caso di associazione tra avvocati almeno dall'Avvocato mandatario;
- per gli studi associati da almeno uno degli Avvocati componenti;
- per le Società di avvocati dal legale Rappresentante della società ovvero da uno dei soci di maggioranza dotato del potere di rappresentanza.

I soggetti ai quali è riservata l'indagine devono inoltre essere iscritti al "MEPA" per il metaprodotto "SERVIZI PROFESSIONALI LEGALI E NORMATIVI"

### **VALORE DELL'APPALTO**

Il valore complessivo dell'appalto, per n. 24 mesi è determinato complessivamente in **€ 20.500,00 oltre IVA e CPA** come per legge, e al netto delle spese vive e documentabili (bolli, spese notifiche, contributi unificati e spese di registrazione) salvo quanto previsto dall'art. 13 bis comma 5, legge 99 della Legge 31 dicembre 2012, n. 247 e tenuto conto dell'indirizzo espresso in materia con la sopra richiamata deliberazione;

L'importo a base d'asta è stato determinato tenuto conto del numero sia degli incarichi conferiti nel triennio precedente sia dalla spesa complessiva sostenuta dall'Ente per le convenzioni siglate nei precedenti affidamenti, ovvero anni 2020 e 2021, al fine di garantire al professionista incaricato un compenso commisurato alla qualità e quantità del lavoro richiesto ed effettivamente svolto.

### **MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La manifestazione di interesse dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio **delle ore 13.00 del giorno 21 febbraio 2022** a pena d'esclusione dalla procedura stessa, ESCLUSIVAMENTE UTILIZZANDO L'ALLEGATO MODELLO A) mediante invio all'indirizzo pec: [protocollo@pec.comune.piraino.me.it](mailto:protocollo@pec.comune.piraino.me.it) unitamente ad un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, indicando nell'oggetto la seguente dicitura: "Manifestazione di interesse per l'affidamento, per anni DUE, mediante procedura negoziata sul MEPA dei servizi legali del Comune di Piraino. CIG.Z50349E993.

Le dichiarazioni rese dai candidati sulla domanda di partecipazione costituiscono dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Si richiama l'attenzione del candidato alle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Il Comune di Pirainosi riserva di procedere a controlli sulla veridicità delle suddette dichiarazioni sostitutive, ai sensi di quanto previsto dagli artt. 71 e 72 del D.P.R. 445/2000.

Il Comune di Piraino, qualora risulti necessario per l'esercizio del controllo di cui agli artt. 71 e 72 del D.P.R. 445/2000, provvederà all'acquisizione d'ufficio, o alla richiesta di conferma, delle informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive, nonché di tutti i dati e documenti che siano in possesso di Pubbliche Amministrazioni, previa indicazione, da parte dei candidati, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti, così come previsto dall'art. 43 del D.P.R. 445/2000.

#### Art.7 MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivo di esclusione:

- a) il mancato possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente procedura;
- b) l'arrivo della domanda di partecipazione oltre il termine di scadenza stabilito dal presente avviso;
- c) l'inoltro della domanda con modalità diverse rispetto a quelle indicate nel punto 9;
- d) la mancanza della fotocopia in carta semplice di documento di identità in corso di validità (se non firmata digitalmente);
- f) la mancata sottoscrizione della manifestazione di interesse;
- g) la mancanza dell'indicazione nella manifestazione di interesse delle generalità del candidato (nome, cognome, luogo e data di nascita), dell'indirizzo di posta elettronica certificata nonché della volontà di partecipare alla presente procedura pubblica;
- h) la mancata indicazione degli estremi dell'iscrizione dell'albo degli Avvocati e delle cause affidate dall'Ente pubblico al professionista da indicare nel prospetto presente nella istanza di partecipazione;

#### Art.8 SELEZIONE DEI SOGGETTI DA INVITARE

I candidati che hanno prodotto puntuale e regolare istanza di manifestazione di interesse, saranno pertanto destinatari dell'invito a presentare offerta mediante RdO sul MEPA. L'invito potrà inoltre avvenire anche in presenza di una sola manifestazione di interesse valida e regolare. Nell'ipotesi in cui non pervenga nessuna manifestazione di interesse valida e regolare entro i termini stabiliti dal presente, il Comune potrà avviare l'affidamento per la fornitura in oggetto con ricorso al di fuori del MEPA invitando ulteriori soggetti sulla base di indagini di mercato e di esperienze contrattuali passate con la stazione appaltante.

#### Art.9 COMUNICAZIONE AI CANDIDATI

La stazione appaltante provvederà a comunicare anche individualmente ai candidati non ammessi o esclusi dalla presente procedura pubblica la loro non ammissione, con le relative motivazioni, mediante invio all'indirizzo E-mail o PEC fornito dal candidato.

#### ART.10 TRATTAMENTO DATI

I dati forniti al Comune di Piraino saranno raccolti e trattati ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii ai fini del presente procedimento e della eventuale successiva stipula del contratto.

Il presente Avviso di manifestazione di interesse è pubblicato integralmente sul sito internet dell'Ente [www.comune.piraino.me.it](http://www.comune.piraino.me.it), nella sezione Amministrazione Trasparente, Bandi di gara e contratti nonché all'Albo Pretorio On Line.

**All. A - ISTANZA MANIFESTAZIONE INTERESSE**

**AL COMUNE DI PIRAINO**

**OGGETTO : MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI LEGALI DEL COMUNE DI PIRAINO.**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_

Prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci  
(art. 76 D.P.R. n. 445/2000)

**MANIFESTA**

il proprio interesse a partecipare alla selezione in oggetto e

**D I C H I A R A**

AI SENSI DEL D.P.R. n. 445 del 28.12.2000

che i fatti, stati e qualità riportati nei successivi paragrafi corrispondono a verità.

**DATI GENERALI DEL LIBERO PROFESSIONISTA**

sede legale \_\_\_\_\_

numero telefonico \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_ partita Iva \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

-di essere iscritto all'albo degli Avvocati del Foro di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ dal  
\_\_\_\_\_;

-di essere iscritto al "MEPA per il metaprodotto "Servizi Professionali legali e normativi "

**REQUISITI FORMALI**

- a) di accettare tutte le condizioni e prescrizioni contenute nell'Avviso di indagine esplorativa, pubblicato all'albo pretorio di codesto Comune e nel capitolato riferito alla procedura in oggetto;

b) di possedere tutti, nessuno escluso, i requisiti previsti dall'art. 5 dell'Avviso di indagine di mercato;

Di essere a conoscenza che la presente istanza non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo la Stazione appaltante che sarà libera di seguire anche altre procedure e che la stessa Stazione appaltante si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti istanti possano vantare alcuna pretesa;

Di essere a conoscenza che la presente istanza non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio;

Dichiaro inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

**Luogo e data** \_\_\_\_\_

**Firma autografa non autenticata del libero professionista**

**ATTENZIONE: alla presente dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore (art. 38 DPR 445/2000).**



## CAPITOLATO SPECIALE SERVIZI LEGALI

### ART. 1

#### OGGETTO E MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio legale da espletare, conformemente all'art. 17 del D. Lgs. N. 50/2016 – Codice dei contratti pubblici, comprende:

- La gestione del contenzioso: rappresentanza in giudizio, patrocinio legale, assistenza e difesa in tutti i giudizi civili, amministrativi e di natura contabile e tributaria (compresi procedimenti speciali, monitori, di opposizione ecc.) in cui l'Ente è parte e che si instaureranno nel periodo di affidamento, tutti i ricorsi proponibili dall'Ente, ai sensi della legge n. 89 del 2001 aggiornato al DM 28/10/2016, consulenza in materia di condoni edilizi ed attivazione delle procedure per il recupero di crediti vantati dall'Ente;
- Il supporto giuridico/legale agli uffici comunali in merito alla correttezza degli atti e/o della procedura da adottare a tutela dell'Ente ed ai fini della prevenzione del contenzioso.
- Prestazione di assistenza pre-giudiziale, che viene fornita mediante lo studio della pratica, l'esame delle richieste pervenute, la predisposizione di eventuale istruttoria e riscontro atto ad evitare il giudizio o comunque atto a predisporre, prima dell'inizio del giudizio stesso, la necessaria difesa tecnica. L'attività si potrà concretare altresì nella predisposizione di atti e/o comunicazioni di risposta alle richieste, nella espressione di pareri nonché nella elaborazione di eventuali atti di transazione;
- Prestazione di assistenza e difesa nell'attività giurisdizionale civile, amministrativa, giuslavoristica, fallimentare, tributaria e contabile da rendersi a favore del Comune di Piraino in ogni grado di giudizio fino alle giurisdizioni superiori e l'attività di recupero dei crediti;
- Gestione dell'attività con rilievo giuridico da prestarsi in sede pre-giudiziale a favore del Comune di Piraino (pareri, transazioni, rinunce, conciliazione):
- Cura dell'istruttoria dei ricorsi presentati contro il Comune di Piraino ai fini della verifica delle ragioni del ricorrente e dell'opportunità di resistere o meno in giudizio
- L'incarico di rappresentanza e di difesa contempla sia la costituzione in giudizio, sia il caso di attivazione del giudizio ad iniziativa del Comune di Piraino. L'incarico comprende, oltre alla difesa tecnica, anche ogni assistenza di carattere legale in ordine alla questione dedotta o non dedotta in giudizio e/o di conciliazione stragiudiziale, pertanto l'Amministrazione potrà chiedere al Professionista delucidazioni scritte in ordine all'opportunità di instaurare e/o proseguire in giudizio, di addivenire a transazione, di sollevare eccezioni su tutti gli atti, adempimenti o comportamenti che, in conseguenza dell'instaurazione del giudizio, l'Amministrazione dovrà adottare a tutela e garanzia dei propri interessi e diritti. In ogni caso il professionista è tenuto a presentare per iscritto all'Amministrazione ogni soluzione tecnica ritenuta idonea a tutelarne al meglio gli interessi ed a prevenire pregiudizi, ivi comprese istruzioni e direttive necessarie per dare completa ottemperanza alle pronunce giurisdizionali. L'Amministrazione ha la facoltà di richiedere al legale incaricato pareri scritti da rendersi nelle materie indicate nella presente Convenzione supportati da riferimenti normativi e giurisprudenziali.

Per lo svolgimento delle attività sopra descritte devono essere assicurate per tutto il periodo di svolgimento del servizio:

la disponibilità in termini di reperibilità telefonica;

la propria personale presenza presso il Comune ogni qual volta si renda necessaria.

l'impegno del legale incaricato a relazionare periodicamente sullo stato degli affari giuridici pendenti e a tenere costantemente informato il Comune, direttamente l'Area competente e/o il Segretario Comunale, circa l'attività espletata di volta in volta, avendo cura di rimettere tempestivamente copia di ogni atto in giudizio e fornendo pareri, sia scritti che orali, supportati da riferimenti normativi e giurisprudenziali, circa la migliore condotta giudiziale e/o stragiudiziale da tenere da parte dell'Ente. Dovrà, inoltre, indicare il probabile esito dei giudizi ai fini di una valutazione di eventuali spese a carico dell'Ente da prevedersi nel bilancio comunale;

segnalare gli atti più opportuni per evitare danni o lievitazione dei costi, anche processuali e adottare tutte le misure e le iniziative idonee alla rapida conclusione dei giudizi pendenti;

fornire, alla conclusione dei singoli gradi di giudizio, all'ufficio competente una immediata comunicazione unitamente ad una breve relazione.

Il legale incaricato non dovrà assumere per tutta la durata dell'affidamento, alcun incarico, né direttamente né per interposta persona, per la rappresentanza e difesa in azioni giudiziarie e stragiudiziali contro il Comune di Piraino, al fine di evitare incompatibilità e violazione del codice deontologico; inoltre il professionista incaricato non dovrà intrattenere altri rapporti professionali che possano risultare formalmente o sostanzialmente incompatibili con l'interesse dell'Ente.

L'aggiudicatario assicurerà il patrocinio e la rappresentanza processuale mediante il mandato ad litem conferito dal Sindaco. Per ciascun procedimento in cui il Comune è parte il relativo incarico formale verrà affidato, previa deliberazione della Giunta Comunale, dal Sindaco cui spetta la rappresentanza legale dell'Ente il quale munirà l'aggiudicatario designato della prescritta procura con facoltà di dire, eccepire e dedurre tutto quanto si riterrà opportuno per la migliore difesa degli interessi del Comune, salva ed impregiudicata la possibilità del Comune di conferire l'incarico di patrocinio ad altro legale esterno che venisse individuato nelle ipotesi di costituzione o azione in giudizio innanzi alle Magistrature superiori (Consiglio di Stato, Cassazione) o per assicurare la continuità di altro patrocinio affidato in precedente grado di giudizio, o per altre ragioni di opportunità.

## **ART.2**

### **DURATA DEL SERVIZIO**

Il servizio avrà la durata di anni DUE a partire dalla sottoscrizione della convenzione, suscettibile di rinnovo per ulteriori anni DUE.

Il legale incaricato si impegna a garantire l'attività professionale necessaria per l'incarico affidato dietro il corrispettivo fissato al momento dell'aggiudicazione della procedura di gara e decurtato del ribasso percentuale offerto, fino alla conclusione del giudizio anche se dovesse andare oltre l'arco temporale di vigenza del rapporto convenzionale.

L'affidatario avrà l'obbligo di consegnare i fascicoli delle pratiche alla conclusione del giudizio.

### **ART.3**

#### **CORRISPETTIVO**

Il corrispettivo per l'espletamento del servizio è pari all'importo risultante dal ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara, oltre IVA e CPA, per l'intera durata dell'appalto, oltre spese vive debitamente autorizzate e sostenute, rimborso di eventuale contributo unificato, marche da bollo. Le spese per bolli ed iscrizioni a ruolo saranno rimborsate, ove debitamente documentate.

All'affidatario oltre al compenso annuo di cui sopra, sarà erogata una percentuale, non superiore al 50%, delle spese di soccombenza della controparte, a seguito dell'avvenuto recupero da parte del legale titolare della convenzione per il contenzioso ed effettivo incasso da parte dell'Ente delle spese di giudizio recuperate dal legale convenzionato stesso. Il corrispettivo sarà liquidato dietro presentazione di regolare fattura, con cadenza mensile posticipata.

In caso di soccombenza da parte del Comune le spese legali sono comprese nel compenso fissato nel contratto (calcolato come da presente capitolato) senza che null'altro a pretendere.

In caso di contenziosi davanti le magistrature superiori potrà essere riconosciuto un compenso aggiuntivo che verrà determinato di volta in volta, con riferimento al valore della causa, prima del conferimento della relativa procura da parte del Sindaco.

L'importo a base di gara è stato determinato tenuto conto del numero degli incarichi legali conferiti negli ultimi tre anni, in relazione alle spese complessive sostenute dall'Ente per le convenzioni siglate, al fine di garantire al professionista incaricato un compenso commisurato alla qualità e quantità del lavoro richiesto ed effettivamente svolto.

### **ART. 4**

#### **LUOGO DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO**

Il professionista presterà la propria attività giuridico-legale presso il proprio studio legale, assicurando comunque la presenza presso il Comune ogni qual volta si renda necessario.

### **ART. 5**

#### **OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEL FLUSSI FINANZIARI**

L'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e successive modifiche. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti di incasso o pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis della L. 136/2010.

### **ART. 6**

#### **POLIZZA ASSICURATIVA**

Il professionista selezionato è obbligato a trasmettere alla P.A. entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione e prima della sottoscrizione della convenzione, idonea polizza assicurativa per responsabilità professionale avente un massimale di almeno 350.000,00 euro. Il

mancato rispetto del predetto termine di giorni dieci comporterà la revoca della determinazione di affidamento del servizio.

#### **ART. 7**

##### **INCOMPATIBILITA'**

*Il professionista dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, che con il presente incarico non vengono violate le norme vigenti in materia di incompatibilità per la collaborazione con enti pubblici; che, pertanto, non ha rapporti con Amministrazione o Enti pubblici che ostino all'esercizio della libera professione né altri rapporti in contrasto con l'incarico ricevuto, impegnandosi, in ogni caso, di far pervenire all'Amministrazione Comunale, ove il caso ricorra, la eventuale prescritta autorizzazione prima di dare inizio ai lavori.*

#### **ART. 8**

##### **FACOLTA' DEL PROFESSIONISTA**

*E' accordata, al professionista, la facoltà di servirsi della collaborazione di altri colleghi, restando egli, pur tuttavia, il solo responsabile ed unico titolare di cui a presente contratto.*

#### **ART. 9**

##### **VINCOLI DI RISERVATEZZA**

*L'Avvocato incaricato, nell'osservanza del segreto professionale, si impegna a mantenere la massima riservatezza su ogni documento ed informazione di cui avrà modo di prendere conoscenza in occasione dello svolgimento dell'incarico: tale vincolo di riservatezza si intende operante non solo durante, ma anche dopo la scadenza del rapporto con l'ente. Eventuali violazioni della Legge 193/2003 e al Regolamento (EU) 2016/679, nonché di altre normative inerenti la riservatezza, resteranno ad esclusivo carico del professionista che abbia commesso la violazione.*

#### **ART. 10**

##### **CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

I requisiti per ottenere l'incarico devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso per la presentazione delle domande di ammissione e devono permanere alla data di eventuale incarico. La perdita successiva di anche uno solo dei requisiti di ammissibilità o la presenza di condizioni di incompatibilità determineranno l'immediata risoluzione del rapporto contrattuale e la revoca dei mandati ad litem, senza diritto ad alcun corrispettivo e salva l'azione risarcitoria per i danni prodotti all'Ente.

#### **ART.11**

##### **RECESSO**

Nel corso della validità del rapporto regolamentato dal presente disciplinare, l'Ente potrà, motivatamente, revocare il mandato alle liti conferito al professionista accreditato nei casi in cui dovesse incrinarsi il rapporto fiduciario ovvero quando, sulla base delle liti trattate in precedenza, non sarà più ritenuto idoneo a tutelare gli interessi dell'ente. L'Avvocato potrà, altresì, rimettere il

mandato per gravi sopravvenuti motivi, dandone preavviso idoneo a consentire l'affidamento dell'incarico ad altro legale, restando il precedente in ogni caso officiato del patrocinio fino alla nomina di un nuovo Avvocato. Altresì, l'Avvocato, anche dopo la comunicazione di recesso da qualunque parte esercitato, deve comunque assicurare il compimento degli adempimenti urgenti, la cui mancata effettuazione possa assicurare il compimento degli adempimenti urgenti, la cui mancata effettuazione possa comportare decadenze e prescrizioni o, comunque, originare danni per gli interessi dell'ente. In tutte le ipotesi innanzi indicate, il precedente difensore è tenuto a fornire al nuovo incaricato l'originale della produzione di parte dell'ente. L'Avvocato ha comunque diritto al pagamento delle prestazioni effettuate sino alla data del recesso, con rimborso delle spese già sostenute (se documentate) ed erogazione del compenso per l'opera svolta.

#### **ART.12**

#### **RESPONSABILTA'**

Nel caso di violazione anche di solo uno degli impegni facenti carico all'Avvocato, il mandato e gli incarichi conferiti verranno revocati con conseguente obbligo di risarcimento di tutti i danni.

#### **ART. 13**

#### **CONTROVERSIE**

Per ogni controversia che dovesse insorgere con il professionista aggiudicatario della gara, in relazione al contratto, è competente il Foro di Patti.

#### **ART. 14**

#### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

In ottemperanza al Regolamento UE 2016/679 i dati raccolti saranno utilizzati al solo fine dell'espletamento della presente gara e saranno oggetto di trattamento su supporto cartaceo e/o informatico, la cui titolarità spetta al Comune di Piraino nel rispetto delle modalità e forme previste dalla normativa vigente e verranno utilizzati esclusivamente per gli adempimenti inerenti la procedura medesima. Il conferimento dei dati si configura come un onere per il concorrente che, se intende partecipare alla gara, deve rendere le dichiarazioni e la documentazione richiesta dall'Amministrazione. In ogni momento potranno essere esercitati i diritti riconosciuti all'interessato dalla legge medesima.

#### **ART. 15**

#### **ACCETTAZIONI DELLE CONDIZIONI**

La partecipazione alla presente gara attraverso la presentazione dell'offerta comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente Capitolato Speciale d'appalto e nel Bando- Disciplinare di Gara con la stipula di un disciplinare di Convenzione ed incarico.

**SCHEMA DISCIPLINARE DI INCARICO DI AFFIDAMENTO IN CONVENZIONE DEI SERVIZI LEGALI  
DEL COMUNE DI PIRAINO, PER UN PERIODO DI 24 MESI.**

L'anno \_\_\_\_\_, il giorno \_\_\_\_\_, del mese  
di \_\_\_\_\_,

**TRA**

Il Comune di Piraino in persona \_\_\_\_\_ domiciliato per la carica presso il Comune  
stesso, con sede in Piraino, Via D.Alighieri, in nome e per conto dell'ente che rappresenta nella  
Sua qualità di Responsabile dell'Area Amministrativa AG, attribuita dal Sindaco con determina n.  
del \_\_\_\_\_

**E**

**il professionista**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**RICHIAMATI:**

- La delibera di G.M.n \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ con la quale veniva dato indirizzo al responsabile dell'area Amministrativa AG per l'affidamento esterno dei servizi legali dell'ente, per un periodo di 24 mesi;
- La determinazione del Responsabile dell'Area Amm.va, n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, con la quale si è dato avvio alla procedura di scelta dei professionisti ;
- Il verbale di affidamento dei servizi legali del Comune di Piraino per un periodo di 24 mesi, all'avvocato \_\_\_\_\_

**SI CONVIENE**

tra le parti sopra costituite, il presente disciplinare per la gestione di servizi legali del Comune di Piraino.

**ART. 1.** L'affidamento in convenzione prevede:

- a) il supporto giuridico – legale nella fase stragiudiziale delle vertenze a tutela dell'Ente ed ai fini della prevenzione del contenzioso;
- b) la rappresentanza in giudizio, il patrocinio legale e l'assistenza e difesa in tutte le controversie innanzi alle Autorità giudiziarie civili, amministrative e tributarie, in cui il Comune di Piraino sia parte attiva o passiva e per le quali l'amministrazione ritiene opportuna la costituzione in giudizio, con tutta l'attività istruttoria connessa;
- c) attività relativa alla negoziazione assistita, ove prevista dalla legge;

d) la consultazione orale e pareri anche telefonici nonché pareri scritti sull'eventuale convenienza o opportunità di attivare o resistere ai giudizi o sulle proposte di transazione nonché sui provvedimenti conclusivi dei giudizi e sull'opportunità di procedere ulteriormente per la loro riforma;

e) l'attività preliminare ai giudizi, anche prima del formale affidamento del singolo incarico di rappresentanza processuale, quali: redazione di diffide, memorie, esposti, relazioni, istanze.

Per l'intero periodo dello svolgimento dell'incarico dovranno essere assicurate:

1) la disponibilità in termini di reperibilità telefonica;

2) la personale presenza presso gli uffici comunali per il tempo necessario per prendere conoscenza degli atti di pertinenza dell'incarico ricevuto, per fornire l'assistenza richiesta e per ragguagliare l'Amministrazione circa lo stato delle procedure e del contenzioso.

Tale presenza, in ogni caso, dovrà essere garantita, ogni qual volta si renda necessaria;

3) la partecipazione, ove richiesto, ad incontri e riunioni con i responsabili delle Aree e gli amministratori per la trattazione di problematiche varie;

**ART. 2.** Il legale, ai sensi dell'art. 13 della legge 31.12.2012 n. 247 (nuova disciplina dell'ordinamento professionale forense), si impegna a garantire l'attività professionale necessaria per l'incarico sopra descritto dietro il corrispettivo fissato con determinazione n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_ del Responsabile dell'Area Amm.va così come depurato del ribasso percentuale offerto in sede di gara da parte dello stesso legale, oltre I.V.A. e C.P.A. e liquidato secondo le modalità stabilite nell'Avviso Pubblico, quando anche la conclusione del giudizio dovesse andare oltre l'arco di vigenza temporale del rapporto convenzionale;

**ART.3** Il legale accetta espressamente, il compenso di euro \_\_\_\_\_ oltre I.V.A. e C.P.A. per tutto il periodo di convenzione;

**ART.4** In caso di vittoria dell'Ente con condanna della controparte al pagamento delle spese di giudizio al professionista sarà riconosciuta una percentuale, non superiore al 50%, delle spese di soccombenza dopo l'avvenuto recupero da parte del legale titolare della convenzione per il contenzioso ed effettivo incasso da parte dell'Ente delle spese di giudizio.

**ART.5** I compensi saranno erogati previa presentazione di apposita fattura elettronica.

**ART. 6** Le spese per bolli ed iscrizioni a ruolo saranno rimborsate ove debitamente documentate.

**ART. 7** Il professionista incaricato è tenuto a svolgere gli incarichi affidati con diligenza e nell'esclusivo interesse dell'Ente.

**ART.8** La presente Convenzione ha durata di anni due, a decorrere dalla data di sottoscrizione e fermo restando gli impegni presi, potrà essere disdetta da ciascuna delle parti con preavviso ai almeno 60 giorni;

**ART. 9** Il professionista si impegna a relazionare sullo stato dei giudizi pendenti e a tenere

informato costantemente il Comune circa l'attività di volta in volta espletata, avendo cura di rimettere tempestivamente copia di ogni atto prodotto in giudizio, fornendo, senza alcuna spesa aggiuntiva, pareri, sia scritti che orali, circa la migliore condotta giudiziale e/o stragiudiziale da tenere da parte del Comune.

**ART. 10.** Alla conclusione dei singoli gradi di giudizio il legale dovrà fornire all'ufficio competente un'immediata comunicazione unitamente ad apposita relazione, ferma restando la restituzione dei fascicoli di causa.

**ART. 11.** Il professionista deve segnalare gli atti più opportuni per evitare danni o aumento dei costi, anche processuali e adottare tutte le misure e le iniziative idonee alla rapida conclusione dei giudizi pendenti.

**ART. 12.** L'affidatario presterà la propria attività giuridico-legale presso il proprio studio legale assicurando comunque la propria personale presenza presso il Comune di Piraino ogni volta che l'Amministrazione comunale lo ritiene necessario, in ogni caso dovrà garantire la propria presenza presso gli uffici comunali per il tempo necessario a prendere conoscenza dell'incarico ricevuto e per fornire l'assistenza richiesta.

**ART. 13.** L'Ente si impegna a mettere a disposizione del professionista incaricato copia o ove richiesto copia conforme della documentazione necessaria e rilevante per la costituzione e definizione delle controversie.

**ART. 14.** Il legale dichiara sotto la sua personale responsabilità di non trovarsi alla data attuale in conflitto di interesse per avere in corso incarichi legali contro il Comune di Piraino o per aver proceduto ad instaurare contro il medesimo eventuale contenzioso.

**ART. 15.** Il legale individuato non dovrà assumere, per tutta la durata dell'incarico, la rappresentanza e difesa in azioni giudiziarie e stragiudiziali contro il Comune di Piraino e né personalmente né tramite propri procuratori o collaboratori di studio e dovrà rinunciare in via formale e sostanziale a eventuali incarichi professionali già assunti e in contrasto con l'Ente a far data e per l'intero periodo di validità dell'instaurato rapporto professionale con l'Ente, al fine di evitare incompatibilità e violazione del codice deontologico. Fatta salva l'eventuale responsabilità di carattere penale o disciplinare, cui dovesse dar luogo la violazione anche di una sola delle predette prescrizioni, l'amministrazione è in facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1453 e ss. del cod. civ. A tal fine si impegna a comunicare tempestivamente all'amministrazione l'insorgere di ciascuna delle condizioni di incompatibilità richiamate precedentemente.

**ART.16** Il professionista individuato non dovrà intrattenere altri rapporti professionali che possano risultare formalmente o sostanzialmente incompatibili con l'interesse dell'Ente.

**ART.17** Il Comune di Piraino resta libero di affidare specifiche controversie alla cura di altri professionisti legali, ovvero di affiancare al legale incaricato altri avvocati, in relazione al grado di



giudizio e/o alla complessità ed importanza delle stesse cause o per ipotesi di incompatibilità, con assunzione dei relativi oneri finanziari e senza che il legale incaricato possa avanzare alcuna eccezione al riguardo.

**ART.18** Al legale non è data facoltà di delegare terzi professionisti all'adempimento del mandato ricevuto senza il preventivo e necessario consenso scritto da esprimersi nelle forme di legge da parte del Comune, ad eccezione delle mere sostituzioni in udienza. Nei casi in cui per la costituzione in giudizio e per l'esercizio delle azioni del Comune, il legale incaricato deve ricorrere all'assistenza di un domiciliatario, la scelta è fatta dallo stesso legale. In ogni caso il domiciliatario dovrà offrire tutte le garanzie ed i requisiti richiesti dalla presente convenzione per il legale incaricato principale, il quale rimane unico responsabile nei riguardi del Comune committente. La designazione del domiciliatario non comporta oneri aggiuntivi per il Comune;

**ART. 19** Illegale ha facoltà di rinunciare al mandato per giusta causa, con diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'attività espletata;

**ART.20** La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in esso contenute o richiamate;

**ART.21** Con la presente convenzione, il legale si impegna a rappresentare e difendere il Comune di Piraino in tutti i giudizi istaurati e istaurandi di cui è parte l'Ente.

**ART.22** Il Comune di Piraino, secondo quanto previsto dall'art. 13 del D.lgs. 196/2003, informa il legale, il quale ne prende atto e dà relativo consenso, che tratterà i dati contenuti nella presente convenzione esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia;

**ART.23** Per quanto non previsto nella presente convenzione, le parti rinviano a quelle proprie dell'ordinamento professionale di appartenenza.

Si comunica, infine, che il referente del servizio legale dell'Ente ♦individuato nella persona del responsabile dell'area amministrativa.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PROFESSIONISTA

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA