



# COMUNE DI ROMBIOLO

## Provincia di Vibo Valentia

89841 Rombiolo (VV) Via Carlo Marx, N. 17 – Tel. 0963-367058 – fax 0963-366293 –  
C.F. 00322590795 - [www.comune.rombiolo.vv.it](http://www.comune.rombiolo.vv.it) - PEC: [protocollo.rombiolo@asmepec.it](mailto:protocollo.rombiolo@asmepec.it)

|                        |   |
|------------------------|---|
| <b>Decreto n° 7</b>    | <b>CONFERIMENTO INCARICO DI RESPONSABILE DELL'AREA VIGILANZA, CUSTODIA E ATTIVITA' PRODUTTIVE TITOLARE DI P.O. (ART. 50 CO. 2 D.lgs. 267/2000).</b> |
| <b>Data 21/07/2022</b> |   |

### IL SINDACO

#### Premesso che:

➤ ai sensi dell'art.50, comma 2, del Decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267 “*Il sindaco e il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali*”;

➤ ai sensi dell'art.109, comma 2, del medesimo Decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267 “*nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione*”;

➤ a norma dell'art. 13 del CCNL del comparto Funzioni Locali, stipulato il 21.05.2018, “*gli Enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato*”;

➤ l'art. 17, comma 1, del CCNL stipulato il 21.05.2018 testualmente recita: “*Negli Enti privi di personale con qualifica dirigenziale i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'art. 13*”;

➤ l'art. 15 del C.C.NL. stipulato il 21 maggio 2018 testualmente recita al comma 2 “*L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 5.000 ad un massimo di € 16.000 annui lordi per tredici mensilità, sulla base della graduazione di ciascuna posizione organizzativa. Ciascun ente stabilisce la suddetta graduazione, sulla base di criteri predeterminati, che tengono conto della complessità nonché della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascuna posizione organizzativa*” ed al comma 4 “*Gli enti definiscono i criteri per la determinazione e per l'erogazione annuale della retribuzione di risultato delle posizioni organizzative, destinando a tale particolare voce retributiva una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste dal proprio ordinamento*”.

**Considerato che** con Deliberazione nr.73 del 12/07/2022 la Giunta comunale ha disposto la riorganizzazione dei servizi e l'approvazione del nuovo organigramma, con una diversa distribuzione dei servizi, nelle seguenti 4 macro strutture dell'Ente (Aree):

Area Amministrativa - Demografica ed Informatica;

Area Economico- finanziaria;

Area Tecnica e Tecnico manutentiva;

Area Vigilanza - Custodia e Attività Produttive;

**Evidenziato** che a seguito della nuova organizzazione dei servizi comunali operata con la sopracitata Deliberazione giuntale n° 73/2022 nonché alla luce di nuovo personale in servizio, si rende necessario procedere ad un rinnovo degli incarichi di responsabilità delle macro strutture (Aree);

**Dato atto che** nell'Area Vigilanza - Custodia e Attività Produttive è presente il dipendente di ruolo, Sig. Nicola Marturano, cat. D pos.econ.D1 e che lo stesso ha la competenze necessarie per lo svolgimento dell'incarico di Responsabile di Area;

**Visto** il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 06/02/2015 e s.m.i;

**Visto** il Regolamento per la disciplina delle posizioni organizzative ai sensi del ccnl del 21.05.2018 funzioni locali approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 96 del 15/10/2020;

**Attesa** la propria competenza a nominare i Responsabili dei Servizi, ai sensi del combinato disposto dell' art.50, commi 2 e 10 del Decreto Legislativo n. 267/2000;

**Visti** lo Statuto Comunale;

per tutto quanto sopra esposto

#### **DECRETA**

*Per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportate e prodotte:*

1. **di conferire**, ai sensi dell'art. 50 comma 10 del D.Lgs 267/2000 la Responsabilità dell'Area Vigilanza - Custodia e Attività Produttive al dipendente di ruolo Sig. Nicola Marturano Istruttore direttivo cat. giuridica D pos. econ. D1, conferendo alla stesso la conseguente titolarità della posizione organizzativa con decorrenza dal 01/08/2022 per 12 mesi.

2. **di dare atto che** dalla medesima data del 01/08/2022 cessano di avere efficacia i Decreti sindacali n. 13/2019 del 08/07/2019 e n.1/2021 del 19/03/2022;

3. **di precisare** che al predetto Responsabile-Titolare di P.O.sono attribuite le funzioni e le prerogative di cui all'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000, nessuna esclusa o eccettuata in relazione ai servizi ricompresi nell'Area, per come stabilito dalla Deliberazione G.C. 73/2022, nonché le funzioni di responsabile del trattamento dati, limitatamente ai Servizi di competenza, così come previsto dal Regolamento UE 2016/679;

4. **di dare atto che:**

- è riconosciuta la corresponsione della retribuzione di posizione, determinata in via provvisoria, nella misura minima stabilita dal CCNL 2016-2018 per la categoria di appartenenza, salvo conguaglio a seguito di pesatura delle posizioni organizzative da parte del Nucleo di valutazione;

- sono riconosciuti i compensi aggiuntivi di cui all'art.18 del medesimo CCNL 2016-2018, ove ne ricorrano i presupposti;

- l'indennità di risultato, ai sensi dell'art. 15, c. 4, del CCNL Funzioni Locali 21/05/2018, sarà oggetto di valutazione così come indicato nel sistema di valutazione vigente.

5. **di assegnare** al Responsabile dell'Area Vigilanza - Custodia e Attività Produttive nominato con il presente atto, l'esercizio delle funzioni di supplente nei casi di assenza, impedimento o astensione obbligatoria del Responsabile dell'Area Tecnica e Tecnico manutentiva.

6. **di dare atto che** l'incarico potrà essere modificato, integrato o revocato in caso di revisione dell'assetto della struttura organizzativa dell'Ente e negli altri casi previsti dalla legge.

7. **di trasmettere** il presente provvedimento:

- al dipendente incaricato;
- al Segretario comunale.

8. **di pubblicare** il presente atto all'Albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e sul sito istituzionale dell'Ente alla sezione Amministrazione Trasparente.  
Rombiolo, 21/07/2022

**IL SINDACO**  
Prof. Domenico Petrolo\*

Visto: Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa.  
Rombiolo, 21/07/2022

**IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO  
-FINANZIARIA**  
Fortunato Antonio Sicari\*

*\*Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. 12.02.1993, N. 39*