



Comune di Santa Cristina Gela

Città Metropolitana di Palermo

COPIA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

N. 9 DEL 11.02.2020

OGGETTO	Programma triennale delle OO.PP. ed elenco annuale 2020 e programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2020/2022 di cui all'art. 21 del D. Lgs n. 50/2016 e dell'art. 6 della L.R. 12 luglio 2011,n. 12 e ss.mm.II. Adozione.
----------------	---

L'anno **DUEMILAVENTI** il giorno 11 del mese di febbraio alle ore 18.30 nella sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Municipale convocata nelle forme di legge, nelle persone dei Sigg:

	COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
1	DIANO MASSIMO	SINDACO	X	
2	CUCCIARRE' ANTONELLA	VICE-SINDACO	X	
3	D'AGOSTINO GIUSEPPE	ASSESSORE		X
4	PALERMO MARIA EUGENIA	ASSESSORE	X	
5	SCUDERI ANNALISA	ASSESSORE	X	

Con l'assistenza del Segretario Comunale d.ssa Perla Gravante, il Presidente Sig. **Diano Massimo**, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a deliberare relativamente all'oggetto su esposto.

LA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Programma Triennale delle OO.PP. ed Elenco Annuale 2020 e Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2020 / 2022 di cui all'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 6 della L.R. 12 luglio 2011, n. 12 e ss.mm.ii.
ADOZIONE.

PREMESSO CHE:

- l'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 prevede:
 - al comma 3 *“Il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori il cui valore stimato sia pari o superiore a 100.000 euro e indicano, previa attribuzione del codice unico di progetto di cui all'articolo 11, della legge 16 gennaio 2003, n. 3, i lavori da avviare nella prima annualità, per i quali deve essere riportata l'indicazione dei mezzi finanziari stanziati sullo stato di previsione o sul proprio bilancio, ovvero disponibili in base a contributi o risorse dello Stato, delle regioni a statuto ordinario o di altri enti pubblici. Per i lavori di importo pari o superiore a 1.000.000 euro, ai fini dell'inserimento nell'elenco annuale, le amministrazioni aggiudicatrici approvano preventivamente il progetto di fattibilità tecnica ed economica. Ai fini dell'inserimento nel programma triennale, le amministrazioni aggiudicatrici approvano preventivamente, ove previsto, il documento di fattibilità delle alternative progettuali, di cui all'articolo 23, comma 5.”;*
 - al comma 1 che *“Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio”;*
 - al comma 6 che *“Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso*

attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208”;

- *al comma 7 che “Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'articolo 29, comma 4”;*

VISTO il Decreto dell'Assessorato delle Infrastrutture e della Mobilità del 10 agosto 2012 n.14/OSS. con il quale è stato approvato il Regolamento delle procedure e gli schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del *“Procedura e schemi-tipo per la redazione del programma triennale, dei suoi aggiornamenti annuali e dell'elenco annuale dei lavori pubblici e per la redazione e la pubblicazione del programma annuale per l'acquisizione di beni e servizi ai sensi dell'articolo 128 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 come sostituito dall'articolo 6 della legge regionale 12 luglio 2011, n. 12 e degli articoli 13 e 271 del decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207 e successive modificazioni, ad eccezione delle parti incompatibili con la legge regionale.”*

VISTO lo schema di Programma Triennale delle OO.PP. 2020/2022, il relativo Elenco Annuale 2020, lo schema Biennale degli acquisti di beni e servizi 2020/2021 redatto dall'Ing. Emilio Di Maria referente responsabile per la sua predisposizione come da nomina del Sindaco (atto n. 02 del 20/01/2020), così composti:

Programma Triennale delle OO.PP. 2020/2022, il relativo Elenco Annuale 2020:

- **Scheda 1:** Quadro delle risorse disponibili;
- **Scheda 2:** Articolazione della copertura finanziaria;
- **Scheda 2B:** Elenco degli immobili da trasferire;
- **Scheda 3:** Elenco annuale;
- **Scheda 4:** Programma annuale forniture e servizi;

Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi 2020/2021:

- **Scheda A:** programma biennale degli acquisti e di forniture e servizi 2020/2021 - Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
- **Scheda B:** programma biennale degli acquisti e di forniture e servizi 2020/2021 - Elenco degli acquisti del programma;

- **Scheda C:** programma biennale degli acquisti e di forniture e servizi 2020/2021 – Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati.

CONSIDERATO CHE occorre adottare, ai sensi di quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione, allegato 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii. modificato con i Decreti interministeriali del 18 maggio 2018 e del 29 agosto 2018, si considera approvato, in quanto in esso contenuto, con la deliberazione consiliare di approvazione del Documento Unico di Programmazione DUP 2020 / 2022, senza necessità di ulteriori deliberazioni;

CONSIDERATO ALTRESÌ CHE le risorse finanziarie a copertura degli interventi previsti nel programma biennale degli acquisti di beni e servizi in oggetto saranno stanziare nel bilancio di previsione 2020 / 2022, senza necessità di ulteriori deliberazioni;

CONSIDERATO ALTRESÌ CHE le risorse finanziarie a copertura degli interventi previsti nel programma biennale degli acquisti di beni e servizi in oggetto saranno stanziare nel bilancio di previsione 2020 / 2022;

VISTO:

- il D.L.gs. n.267/2000;
- il D.L.gs. n.118/2011;
- il D.L.gs. n. 50/2016;
- L.R. 12 luglio 2011, n. 12;
- il Decreto Assessoriale n. 14/OSS del 10 agosto 2012;

VISTI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e regolarità contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.n.267/2000 rispettivamente da Responsabile del Servizio Ing. Emilio Di Maria e dal Responsabile del Servizio Finanziario Dott. Gaetano Migliore;

Con voti unanimi e favorevoli, espressi nelle forme previste dallo Statuto:

DELIBERA

1. di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. di adottare lo schema del programma triennale delle OO.PP. 2020/2022, il relativo Elenco Annuale 2020 e lo schema del programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2020/2021, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, così composto:

Programma Triennale delle OO.PP. 2020/2022, il relativo Elenco Annuale 2020:

- **Scheda 1:** Quadro delle risorse disponibili;
- **Scheda 2:** Articolazione della copertura finanziaria;

- **Scheda 2B:** Elenco degli immobili da trasferire;
- **Scheda 3:** Elenco annuale;
- **Scheda 4:** Programma annuale forniture e servizi;

Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi 2020/2021:

- **Scheda A:** programma biennale degli acquisti e di forniture e servizi 2020/2021 - Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
 - **Scheda B:** programma biennale degli acquisti e di forniture e servizi 2020/2021 - Elenco degli acquisti del programma;
 - **Scheda C:** programma biennale degli acquisti e di forniture e servizi 2020/2021 – Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati.
1. di incaricare il Responsabile del Servizio Dott. Gaetano Migliore del compimento degli atti successivi conseguenti e necessari per dare attuazione alla presente deliberazione, ivi compresa:
 - la pubblicazione del programma triennale delle OO.PP. 2020/2022, il relativo Elenco Annuale 2020 e lo schema del programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2020/2021 all’Albo Pretorio del Comune e sul sito istituzionale del Comune nella sezione “Amministrazione Trasparente” per almeno 30 giorni consecutivi;
 2. di dare atto che le risorse finanziarie a copertura degli interventi previsti nel Programma triennale delle OO.PP. 2020/2022, il relativo Elenco Annuale 2020 e lo schema del programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2020/2021 saranno stanziati nel bilancio di previsione 2020/2022;

Infine, la Giunta Comunale, con voti unanimi e palesi;

DELIBERA

di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134 comma 4 del D.Lgs. n.267/2000.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICO-AMMINISTRATIVO

Ai sensi e per gli effetti dell'art.53 L.n. 142/90, come recepito dall'art.1 comma 1 lett. i) della L.R. 48/91, si esprime parere FAVOREVOLE

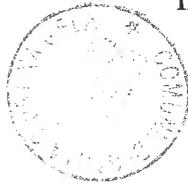


Il Responsabile dell'U.T.C.

Ing. Emilio Di Maria

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi e per gli effetti dell'art.53 L.n. 142/90, come recepito dall'art.1 comma 1 lett. i) della L.R. 48/91, si esprime parere FAVOREVOLE



Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott. Gaetano Migliore



COMUNE DI SANTA CRISTINA GELA
Città Metropolitana di Palermo
Area Tecnico - Manutentiva

**Oggetto: Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2020/2022 ed
Elenco Annuale 2020**

Allegati:

P.T. delle OO.PP. ed E.A.

- Relazione;
- Scheda 1;
- Scheda 2;
- Scheda 2B;
- Scheda 3;
- Scheda 4;

Programma biennale delle forniture e dei servizi

- Scheda A;
- Scheda B;
- Scheda C.

Il Responsabile dell'U.T.C.

Ing. Emilio Di Maria

COMUNE DI SANTA CRISTINA GELA

PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020-2022 ED ELENCO ANNUALE 2020

RELAZIONE

(art.6 comma 14 L.R. n°12/2011)

1. PREMESSE

La presente relazione ha lo scopo di illustrare lo Schema di Programma Triennale delle Opere Pubbliche per il triennio 2020/2022, nonché l'Elenco Annuale delle Opere Pubbliche per l'anno 2020 redatto su indirizzo dell'Amministrazione Comunale, ai sensi dell'art. 6 della Legge regionale n.12 del 12 Luglio 2011 e dal D. Lgs n. 50/2016 "*Codice dei Contratti*". L'attività di programmazione coinvolge gli uffici tecnici e l'Amministrazione Comunale, al fine di poter programmare l'attività dell'Ente, con particolare riguardo agli investimenti di quei lavori di maggiore interesse per la collettività, che trovano la loro espressione nell'Elenco annuale che rappresenta il vero strumento esecutivo per la realizzazione delle opere pubbliche, in quanto in esso sono inserite le opere effettivamente realizzabili nell'anno, accompagnate dalla certezza delle risorse finanziarie per la loro esecuzione. Il Programma Triennale delle Opere Pubbliche con il relativo Elenco Annuale, costituisce uno strumento di programmazione flessibile che, come tale, è soggetto a revisione annuale, al fine di fare fronte, attraverso aggiornamenti ed integrazioni, alle nuove esigenze non preventivabili. La proposta che accompagna la presente Relazione riprende, in parte, le linee guida del precedente programma triennale.

2. QUADRO LEGISLATIVO E RIFERIMENTI NORMATIVI

Con Decreto dell'Assessore Regionale delle infrastrutture e della mobilità, del 10/08/2012, è stata disciplinata la materia della programmazione dei LL. PP., individuando procedure, e schemi-tipo, per la redazione del Programma Triennale, dei suoi aggiornamenti annuali e dell'Elenco Annuale dei lavori pubblici e per la redazione e la pubblicazione del programma annuale per l'acquisizione di beni e servizi ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs n. 50/2016 "*Codice dei Contratti*" e dell'art. 6 della L.R. 12 luglio 2011 n. 12. Gli Uffici dell'Area Tecnica - Manutentiva del Comune di Santa Cristina Gela, per poter giungere all'approvazione del P.T. di cui alla presente relazione, ha analizzato e identificato gli interventi necessari al soddisfacimento dei bisogni e delle relative esigenze individuate in accordo con l'Amministrazione Comunale. L'art. 21 del D.Lgs. n. 50 del 2016 e l'art. 6 della L.R. n. 12/2011 prevede in sintesi quanto segue:

- L'attività di realizzazione dei lavori di cui alla presente legge, di singolo importo superiore a 100.000 euro, si svolge sulla base di un programma triennale e di suoi aggiornamenti annuali unitamente all'elenco dei lavori da realizzare nell'anno stesso (cosiddetto Elenco annuale).
- Il Programma Triennale costituisce momento attuativo di studi di fattibilità tecnico - economica e di identificazione e quantificazione dei fabbisogni che le amministrazioni aggiudicatrici predispongono nell'esercizio delle loro autonome competenze. Lo schema di Programma Triennale ed i suoi aggiornamenti annuali sono resi pubblici, prima della loro approvazione, mediante affissione nella sede delle amministrazioni aggiudicatrici per almeno 30 giorni consecutivi.
- Il Programma Triennale deve prevedere un ordine di priorità, e che nell'ambito di tale ordine sono da ritenere comunque prioritari i lavori di manutenzione, di recupero del patrimonio esistente, di completamento dei lavori già iniziati, i progetti esecutivi approvati, nonché gli interventi per i quali ricorra la possibilità di finanziamento con capitale privato maggioritario.
- Nel Programma Triennale si può prevedere, l'indicazione dei beni immobili pubblici che possono essere oggetto di diretta alienazione anche del solo diritto di superficie, previo esperimento di una gara.
- Le amministrazioni aggiudicatrici, nel dare attuazione ai lavori previsti nel Programma Triennale, devono rispettare le priorità ivi indicate. Sono fatti salvi gli interventi imposti da eventi imprevedibili o calamitosi, nonché le modifiche dipendenti da sopravvenute disposizioni di legge o regolamentari ovvero da altri atti amministrativi adottati a livello statale o regionale.
- L'inclusione di un lavoro nell'Elenco annuale è subordinata, per i lavori di importo inferiore a 1.000.000 euro, alla previa approvazione di uno studio di fattibilità e, per i lavori di importo pari o superiore a 1.000.000 euro, alla previa approvazione della progettazione preliminare preceduto da un progetto di fattibilità tecnico ed economico.
- Un intervento può essere inserito nell'Elenco annuale, limitatamente ad uno o più lotti, purché, con riferimento all'intero lavoro, sia stata elaborata la progettazione almeno preliminare per l'intero intervento e siano state quantificate le complessive risorse finanziarie necessarie alla realizzazione dell'intero lavoro.

- Il periodo di affissione all'Albo pretorio del Programma Triennale e dell'Elenco annuale e fissato in trenta giorni consecutivi.
- I progetti dei lavori degli Enti Locali ricompresi nell'Elenco annuale devono essere conformi agli strumenti urbanistici vigenti o adottati.
- L'Elenco annuale predisposto dall'Amministrazione aggiudicatrici, costituisce parte integrante del bilancio preventivo e deve contenere l'indicazione dei flussi finanziari stanziati nello stato di previsione del bilancio.
- I lavori non ricompresi nell'Elenco Annuale o non ricadenti nelle ipotesi di cui al secondo periodo del comma 5, non possono ricevere alcuna forma di finanziamento da parte di pubbliche amministrazioni.
- Gli Enti locali sono tenuti ad adottare il Programma Triennale e gli elenchi annuali dei lavori sulla base di schemi-tipo, definiti con Decreto dell'Assessore Regionale delle Infrastrutture e della Mobilità.

3. ANALISI DELLE SCHEDE COSTITUENTI IL PROGRAMMA TRIENNALE OO.PP.

Lo schema di Programma Triennale delle Opere Pubbliche, così come previsto dal Decreto dell'Assessorato Regionale per le Infrastrutture e la Mobilità n. 37 del 10 agosto 2012, si compone dalle seguenti schede:

- Scheda 1: Quadro delle risorse disponibili;
- Scheda 2: Articolazione della copertura finanziaria;
- Scheda 2B: Elenco degli immobili da trasferire;
- Scheda 3: Elenco annuale.
- Scheda 4: Programma annuale forniture e servizi.

Oltre alle suddette schede, è stato redatto il Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi 2020/2022, così composto:

- Scheda A: programma biennale degli acquisti e di forniture e servizi 2020/2022 - Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
- Scheda B: programma biennale degli acquisti e di forniture e servizi 2020/2022 - Elenco degli acquisti del programma;
- Scheda C: programma biennale degli acquisti e di forniture e servizi 2020/2022 - Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati.

4. REDAZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE

Nella redazione del presente schema di Programma per il triennio 2020/2022, si è proceduto alla verifica del precedente Programma Triennale delle Opere Pubbliche, procedendo quindi in funzione all'avanzamento dello stesso a predisporre le proposte inseribili nella programmazione che segue. Sono state analizzate, pertanto, in primo luogo, le varie azioni poste in essere, il reperimento delle risorse finanziarie nonché lo stato di attuazione delle stesse. Nella redazione del presente Programma si è tenuto conto sia di quanto sopra, relativamente all'avanzamento del programma precedente, sia delle nuove situazioni derivanti anche da appositi atti di indirizzo dell'Amministrazione. Il metodo di lavoro applicato è stato sviluppato quindi partendo dalla puntuale ricognizione dello stato attuale della progettazione, dello stato di realizzazione dei lavori approvati sia dalla Giunta che dal Consiglio Comunale nell'Elenco annuale 2019 e procedendo, quindi alla definizione del nuovo programma 2020/2022 attraverso un aggiornamento dell'elaborazione già adottata. Il presente Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2020-2022 si compone di n° 5 differenti interventi, di cui n. in Elenco Annuale, n. 2 nella seconda annualità e n. 1 nella terza annualità, per la cui realizzazione sono necessari, nel triennio, circa 3,5 mln di euro. L'unico intervento cassato dal precedente Programma Triennale 2019/2021 è "Intervento di riqualificazione urbana finalizzati alla fruizione dei percorsi etnoantropologici (itinerario delle produzioni tipiche) "Riqualificazione ambiti del centro storico - Completamento"" inserito nell'Elenco Annuale 2019 per la quale si è già stipulato il contratto di appalto con la ditta aggiudicataria. Gli interventi di nuovo inserimento nel presente Programma sono n° 3, di cui n. 2 nella seconda annualità ("Accordo quadro per la manutenzione delle strade comunali" e "Progetto per le opere di completamento della strada di collegamento tra la Via Skanderberg e al caserma dei Carabinieri del Comune di Santa Cristina Gela") e n. 1 nella terza annualità ("Ampliamento cimitero comunale"). Per quanto concerne l'assegnazione della priorità, ai sensi dell'art. 6 della L.R. 12 luglio 2011 n. 12, si è adottato il criterio di privilegiare nell'ordine: manutenzione, recupero in genere, nuove costruzioni, opere di ampliamento, tenendo comunque conto del livello di progettazione all'interno di ogni singola tipologia. Fanno parte della presente relazione, in forma di allegati, i seguenti elaborati:

- Scheda 1;
- Scheda 2;
- Scheda 2B;

- Scheda 3;
- Scheda 4;
- Scheda A;
- Scheda B;
- Scheda C.



Il Responsabile dell'U.T.C.

Ing. Emilio Di Maria

A handwritten signature in black ink, which appears to read "Emilio Di Maria", is written below the printed name.

Scheda 1 : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI SANTA CRISTINA GELA

Quadro delle risorse disponibili

Tipologie risorse	Arco temporale di validità del Programma					Importi totali
	2020		2021		2022	
	Disponibilità finanziaria		Disponibilità finanziaria		Disponibilità finanziaria	
Entrate aventi destinazione vincolata per legge	€ 673.494,86	€	690.366,03	€	-	€ 1.363.860,89
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	€ -	€	-	€	2.115.131,94	€ 2.115.131,94
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati	€ -	€	-	€	-	€ -
Trasferimento di immobili art. 53, commi 6 - 7 decreto legislativo n. 163/2006	€ -	€	-	€	-	€ -
Stanziamanti di bilancio	€ -	€	-	€	-	€ -
Altro (compreso la cessione di immobili)	€ -	€	-	€	-	€ -
TOTALI	673.494,86		690.366,03		2.115.131,94	3.478.992,83

Il Responsabile dell'U.T.C.

Ing. Emilio Di Maria



Scheda 2 : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI SANTA CRISTINA GELA

Articolazione della copertura finanziaria

N. progr.	Codice identificativo dell'intervento attribuito dall'Amm.ne	Codice ISTAT		Tipologia - Tab. 1		Categoria - Tab. 2		Descrizione dell'intervento	Priorità	Stima dei costi del Programma				Cessione Immobili (S / N)	Apporto Capitale Privato	
		Reg.	Prov Com	Codice Tipologia	Cod. Categoria	Cod. Categoria	2020			2021	2022	Totale	Importo		Tipologia	
1	01	019	082	066	06	A05	09	Lavori di efficientamento energetico del Municipio del Comune di Santa Cristina Gela sito in Via Skanderberg n. 8	1	325.129,23			325.129,23	N		
2	02	019	082	066	06	A05	09	Lavori di efficientamento energetico della caserma dei Carabinieri immobile di proprietà del Comune di Santa Cristina Gela	1	348.365,63			348.365,63	N		
3	04	019	082	066	06	A01	01	Accordo quadro per la manutenzione delle strade comunali	2		500.000,00		500.000,00	N		
4	05	019	082	066	01	A01	01	Progetto per le opere di completamento della strada di collegamento tra la Via Skanderberg e al caserma dei Carabinieri del Comune di Santa Cristina Gela	2		190.366,03		190.366,03	N		
5	03	019	082	066	01	A05	09	Ampliamento cimitero comunale	3			2.115.131,94	2.115.131,94	N		
										673.494,86	690.366,03	2.115.131,94	3.478.992,83			0,00

Il Responsabile dell'U.T.C.

Ing. Emilio Di Maria




Scheda 3 : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI SANTA CRISTINA GELA

Elenco Annuale

Codice identificativo dell'intervento attribuito dall'Amministrazione	Codice unico intervento (C.U.I.)	C.U.P.	Descrizione dell'intervento	C.V.P.	Responsabile del procedimento		Importo annuale	Importo totale intervento	Finalità	Conformità		Priorità	Stato della progettazione approvata	Tempi di esecuzione	
					Cognome	Nome				Urb. (S / N)	Amb. (S / N)			trim./anno inizio lavori	trim./anno fine lavori
01	80016180822201300003#	F22C17000390009	Lavori di efficientamento energetico del Municipio del Comune di Santa Cristina Gela sito in Via Skanderberg n. 8		DI MARIA	EMILIO	325.129,23	325.129,23	AMB	S	S	1	PE	2° trimestre 2020	4° trimestre 2020
02	80016180822201300004#	F22C17000290009	Lavori di efficientamento energetico della caserma dei Carabinieri immobile di proprietà del Comune di Santa Cristina Gela		DI MARIA	EMILIO	348.365,63	348.365,63	AMB	S	S	1	PE	2° trimestre 2020	4° trimestre 2020
							€ 673.494,86	€ 673.494,86							

Il Responsabile dell'U.T.C.

Ing. Emilio Di Maria




Scheda 4 : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI SANTA CRISTINA GELA

Art. 271 del D.P.R. 5 ottobre 2010 n° 207

Codice identificativo dell'intervento o attribuito dall'Amm.ne	Tipologia (1)		Codice unico intervento	Desrizione del contratto	Codice C.V.P.	Responsabile del procedimento		Importo contrattuale previsto	Fonte risorse finanziarie (3)
	Servizi	Forniture				Cognome	Nome		
01	X		C.U.I. (2)	Servizi di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani differenziati e indifferenziati, compresi quelli assimilati		DI MARIA	EMILIO	€ 138.205,00	04
02	X			Servizio di trasporto scolastico interurbano per gli alunni pendolari delle classi secondarie di 1° e 11°		MIGLIORE	GAETANO	€ 70.320,80	04

(1) Indicare se servizio o fornitura

(2) La codifica dell'intervento C.U.I. (C.F. + Anno + n. progressivo)

01	Risorse acquisite mediante finanziamenti UE/Stato/Regione
02	Risorse acquisite mediante contrazione di mutuo
03	Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati
04	Stanziamanti di bilancio
99	Altro



Il Responsabile dell'U.T.C.
Ing. Emilio Di Maria

Emilio Di Maria

**ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI SANTA CRISTINA GELA**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			Importo Totale
	Disponibilità finanziaria		Secondo anno	
	Primo anno	Secondo anno		
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	€	-	€	-
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	€	-	€	-
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	€	-	€	-
stanziamenti di bilancio	€	141.967,38	€	145.160,40
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	€	-	€	-
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	€	-	€	-
altro	€	-	€	-
totale	€	141.967,38	€	145.160,40
			€	287.127,78

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.


 Il referente del programma
 (Ing. Emilio Di Maria)

**ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI SANTA CRISTINA GELA**

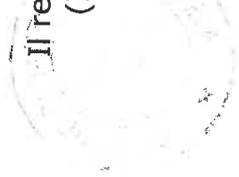
**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
//////////	//////////	//////////	//////////	//////////	//////////

Note

(1) breve descrizione dei motivi

Il referente del programma
(Ing. Emilio Di Maria)

L'ASSESSORE ANZIANO

f.to

Maria Eugenia Palermo

IL SINDACO

f.to

Massimo Diano

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to

Dott.ssa Perla Gravante

DELIBERA DI GIUNTA MUNICIPALE N° 9/2020

E' copia conforme all'originale



Il Segretario Comunale

Dott.ssa Perla Gravante

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

**Il sottoscritto Segretario Comunale
su conforme attestazione del Messo Comunale incaricato per la tenuta dell'Albo Pretorio**

C E R T I F I C A

**che copia della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 11 L.R. 44/91, è stata pubblicata
con affissione all'Albo Pretorio per la durata di gg.15 e che durante tale periodo non sono
pervenuti a questo Ufficio opposizioni o reclami.**

Affisso il _____

Defisso il _____

IL MESSO COMUNALE
Catania

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Perla Gravante

IL SEGRETARIO COMUNALE

Vista la legge regionale n.44 del 03 dicembre 1991

A T T E S T A

Che la presente deliberazione

- È stata dichiarata immediatamente esecutiva;
- È divenuta esecutiva il _____, dopo il 10° giorno successivo alla pubblicazione (art.12 L.R. 44/91)



IL SEGRETARIO COMUNALE

F.T.D. Dott.ssa Perla Gravante