



# Comune di Santa Cristina Gela

Città Metropolitana di Palermo

BASHKIA E SËNDAHSTINES  
HORA E MADE E PALERMË

## COPIA DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

N. 86 del 21-12-2021 .

<i>Oggetto</i>	<b>Approvazione Piano degli Obiettivi per l'anno 2021.-</b>
----------------	---

L'anno duemilaventuno il giorno ventuno del mese di dicembre alle 17:45 nella sala delle adunanze si è riunita la Giunta Municipale convocata nelle forme di legge, nelle persone dei Sigg:

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE/ASSENTE
Cangialosi Giuseppe	Sindaco	Presente in sala
Salerno Anna Maria	Assessore	Presente in sala
Sciarabba Antonino	Vice Sindaco	Presente in sala
FUSCO GIUSEPPE	Assessore	Presente in sala
Petta Alberto	Assessore	Presente in sala

Con l'assistenza del Segretario Comunale Dr. Antonio Croce, il Presidente Giuseppe Cangialosi, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a deliberare relativamente all'oggetto su esposto.

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA MUNICIPALE

N. 96 del 21-12-2021

### AFFARI GENERALI

<i>Oggetto:</i>	<b>Approvazione Piano degli Obiettivi per l'anno 2021.-</b>
-----------------	---

Il Segretario Comunale, nella qualità di Responsabile dell'Area Affari Generali e Socio-Culturali, propone alla Giunta l'adozione della seguente proposta di deliberazione, attestando la regolarità e la correttezza del procedimento svolto per i profili di competenza e, contestualmente, di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento interno, nonché di aver verificato che i soggetti intervenuti nella istruttoria che segue, non incorrono in analoghe situazioni:  
Approvazione Piano degli Obiettivi per l'anno 2021.-

#### Premesso

- che l'assetto organizzativo di questo Ente prevede tre posizioni organizzative, cui sono stati conferiti i poteri dirigenziali;
- che l'art.107 del T.U. 267/2000 prevede che spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli Statuti e regolamenti degli Uffici e Servizi, nonché tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnino l'Amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge e dallo Statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico amministrativo degli Organi di governo dell'Ente;
- che il medesimo art.107 attribuisce ai dipendenti compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti dall'Amministrazione;
- il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. attribuisce ai dipendenti compiti di gestione amministrativa e finanziaria mediante autonomi poteri di spesa;
- che per lo svolgimento dell'attività amministrativa gli organi politici procedono alla programmazione generale degli obiettivi, prevedendo l'indicazione di modalità, priorità e quant'altro possa indirizzare l'operato dei soggetti a cui sono attribuite le funzioni gestionali;

#### Dato atto

- che il Piano degli Obiettivi rappresenta una delle componenti del sistema di valutazione delle prestazioni dei Responsabili dei Settori unitamente agli altri documenti di programmazione previsti dalla normativa vigente;
- altresì, che il piano delle Performance che si propone alla Giunta potrà essere sottoposto a modifiche in relazione a nuovi emergenti bisogni ed ulteriori obiettivi;
- il Piano degli Obiettivi si integra con gli altri documenti di programmazione dell'Ente: DUP, Bilancio di Previsione, PEG, Piano di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza;
- che gli Obiettivi inseriti nel presente piano traggono spunto dagli Obiettivi strategici inseriti nel DUP 2021/2023 approvato;

#### Ritenuto

- pertanto di dovere dotare l'Ente del suddetto Piano degli Obiettivi strategici e gestionali tali da consentire ai Responsabili di Settore di svolgere i loro compiti in modo puntuale ed efficace;
- di potere affidare la gestione delle attività dell'Ente ai suddetti Responsabili sulle scorte degli indirizzi programmatici definiti con il D.U.P. e con il Bilancio di Previsione

2021/2023 con particolare riferimento all'assunzione di impegni di spesa prevista dall'art. 183 del TUEL;

Visto

- l'allegato Piano degli Obiettivi allegati 1, 2, 3, 4 e 5;
- il vigente "Regolamento sull'ordinamento dei servizi e degli uffici";
- il vigente D.Lgs n.267/2000;
- il vigente O.R.E.L.;
- lo Statuto comunale

#### PROPONE

- 1) Approvare la premessa della presente proposta che sebbene non materialmente trascritta in questo punto, si intende integralmente riportata.
- 2) Approvare il Piano degli Obiettivi per l'anno 2021, allegati 1, 2, 3, 4 e 5, quale parte integrante e sostanziale della presente proposta, demandando ai Responsabili di Settore l'effettiva realizzazione.
- 3) Dare atto che la valutazione individuale delle prestazioni dei Responsabili di Settore riguarderà anche il raggiungimento degli Obiettivi previsti.
- 4) Dare atto altresì, che al piano degli Obiettivi saranno apportate opportune modifiche in relazione ai possibili cambiamenti organizzativi, gestionali ed operativi indicati dall' A.C.
- 5) Dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, del d.Lgs.n.267/2000

#### **Il Responsabile del Procedimento**

F.to Dr. Antonio Croce

#### **Il Proponente**

F.to

### **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICO - AMMINISTRATIVO**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 147-bis di cui all'art. 3 comma 1 lett. d della legge 213/2012 di conversione del D.L.174/2012, si esprime parere Favorevole in ordine alla Regolarita' tecnica.

Lì 23-12-2021

**Il Responsabile dell'Area**

*F.to Dr. Antonio Croce*

*(Sottoscritto in originale con firma digitale)*

### **PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

In relazione ai disposti degli artt. 53 e 55 della Legge 8 Giugno 1990 n. 142 (recepiti dall'art.1 comma 4, lett. i) della L.R. 11 Dicembre 1991 n. 48) dell'art. 13 della L.R. 03 Dicembre 1991 n. 44 e degli artt. 49 e 147 bis comma 1 e 153 comma 5 del D.lgs. 267/2000e s.m.i., si esprime parere Favorevole in ordine alla Regolarita' contabile.

Lì 23-12-2021

**Il Responsabile dell'Area Servizi Finanziari**

*F.to Dott. Gaetano Migliore*

*(Sottoscritto in originale con firma digitale)*

## **LA GIUNTA MUNICIPALE**

Vista l'allegata proposta di deliberazione e ritenuta la stessa meritevole di accoglimento condividendone i contenuti ;  
Con voti unanimi espressi secondo le modalità previste dalla vigente normativa in materia;

### **DELIBERA**

1. Di approvare l'allegata proposta di deliberazione ed in conseguenza di adottare il presente atto con la normativa, le motivazioni e il dispositivo di cui alla proposta che qui si intende integralmente riportata e trascritta;

**L'assessore Anziano**  
f.to  
Dott.ssa Anna Maria Salerno  
*(Sottoscritto in originale con firma digitale)*

**Il Sindaco**  
f.to  
Giuseppe Cangialosi  
*(Sottoscritto in originale con firma digitale)*

**Il Segretario Comunale**  
f.to  
Dr. Antonio Croce  
*(Sottoscritto in originale con firma digitale)*

---

---

**DELIBERA DI GIUNTA MUNICIPALE N°86/2021**

*E' copia conforme all'originale*

**Il Segretario Comunale**  
*Dr. Antonio Croce*

---

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

*Il sottoscritto Responsabile della Pubblicazione  
su conforme attestazione del Messo Comunale incaricato per la tenuta dell'Albo Pretorio*

**CERTIFICA**

*che copia della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 11 L. R. 44/91, è stata pubblicata  
con affissione all'Albo Pretorio per la durata di gg. 15 e che durante tale periodo non sono  
pervenuti a questo Ufficio opposizioni o reclami.*

Affisso il 23-12-2021  
Defisso il \_\_\_\_\_

**Il Messo Comunale**

**Il Segretario Comunale**  
*F.to Dr. Antonio Croce*  
*(Sottoscritto in originale con firma digitale)*

---

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Vista la legge regionale n.44 del 03 dicembre 1991

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione

- È stata dichiarata immediatamente esecutiva;
- È divenuta esecutiva il 02-01-2022 10° giorno successivo alla pubblicazione (art.12 L.R. 44/91)

**Il Segretario Comunale**  
*F.to Dr. Antonio Croce*  
*(Sottoscritto in originale con firma digitale)*