



Comune di Santo Stefano in Aspromonte

Città Metropolitana di Reggio Calabria

COPIA

N. 104 del Reg. Delib.

Del 22-10-2024

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: **APPROVAZIONE NUOVA CARTA DEI SERVIZI DI REFEZIONE SCOLASTICA**

L'anno **duemilaventiquattro** addì **ventidue** del mese di **ottobre** alle ore **15:45** nella ,
appositamente convocata dal Sindaco con l'osservanza delle modalità prescritte, si è riunita la
Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

		Presente/Assente
Malara Francesco	Sindaco	Presente
Coppola Diego Omar Cristian	Vice Sindaco	Presente
Belmonte Luigi	Assessore	Presente

PARTECIPA il Segretario Generale, Assunta Maria Neri.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione ed invita a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione relativa all'oggetto predisposta dall'Area 1 - AREA 1 - AREA AMMINISTRATIVA, corredata dal parere Favorevole in ordine alla Regolarita' tecnica Finanz di cui agli articoli 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

VISTA la predetta proposta di deliberazione corredata, altresì, dal parere Favorevole in ordine alla Regolarita' contabile di cui agli articoli 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

VALUTATA l'allegata proposta di deliberazione e ravvisata la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. n. 267 del 2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

ACQUISITO il preventivo parere **Favorevole** in ordine alla **Regolarita' tecnica Finanz**, reso ai sensi degli articoli 49, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, e 147 bis, come modificati e integrati dal D.L. 174 del 2012, convertito in legge n. 213 del 2012, allegati al presente atto;

ACQUISITO il preventivo parere **Favorevole** in ordine alla **Regolarita' contabile**, reso ai sensi degli articoli 49, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, e 147 bis, come modificati e integrati dal D.L. 174 del 2012, convertito in legge n. 213 del 2012, allegati al presente atto;

DELIBERA

DI APPROVARE e fare propria la predetta proposta di deliberazione che qui si intende integralmente riportata e trascritta ad ogni effetto di legge e che si allega alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

AL SIG SINDACO

Oggetto: APPROVAZIONE NUOVA CARTA DEI SERVIZI DI REFEZIONE SCOLASTICA
--

Richiamati:

- La deliberazione di Consiglio comunale n. 32 in data 04/12/2023, con cui è stato approvato il Documento unico di programmazione per il periodo 2024-2026;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 38 in data 27/12/2023 con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 redatto secondo lo schema di cui all'allegato 9 al D. Lgs. n. 118/2011;
- la deliberazione C.C. n. 5 in data 17/05/2023 con cui è stato approvato il rendiconto relativo all'esercizio finanziario 2022;

Premesso che:

- nell'ambito dell'azione politico-programmatica declinata anche nel Documento Unico di Programmazione, questa Amministrazione comunale intende garantire per l'anno scolastico 2024-2025 il servizio di mensa scolastica per gli alunni frequentanti la scuola dell'infanzia, primaria, di primo grado, nei giorni della settimana in cui viene previsto il rientro pomeridiano;
- la Legge Regionale 8 maggio 1995, n. 27 e smi “*Norme per l’attuazione del diritto allo studio*” prevede interventi idonei a rendere effettivo il diritto allo studio, favorendo il raccordo dello sviluppo della ricerca scientifica, culturale e dell'innovazione tecnologica al sistema formativo regionale, ed altresì promuove e sostiene azioni volte a rendere effettivo il diritto allo studio ed in particolare:
 1. all'art. 4 “*Tipologia di interventi*” stabilisce che “*1. Gli utenti dei servizi di mensa e di trasporto concorrono al costo dei servizi con contributi rapportati alle condizioni economiche familiari sulla base delle fasce di reddito individuate dai Comuni. 2. Sono esentati dal contribuire al costo dei servizi coloro che frequentano la scuola materna e dell'obbligo le cui famiglie siano di disagiate condizioni economiche*”
 2. all'art. 6 “*Contribuzione dell’utenza*” prevede che: *1. Gli utenti dei servizi di mensa e di trasporto concorrono al costo dei servizi con contributi rapportati alle condizioni economiche familiari sulla base delle fasce di reddito individuate dai Comuni. 2. Sono esentati dal contribuire al costo dei servizi coloro che frequentano la scuola materna e dell'obbligo le cui famiglie siano di disagiate condizioni economiche;*
 3. all'art. 17 stabilisce che “*1. I servizi mensa sono organizzati dai Comuni laddove ha sede la scuola sia in funzione delle esigenze connesse all'attività didattica, sia in funzione delle esigenze degli studenti pendolari. 2. Tali servizi sono preferibilmente gestiti direttamente dalle istituzioni scolastiche provviste di strutture e attrezzature*”

ovvero tramite appalto o convenzione;

Evidenziato che:

- ai sensi del D.M. 31/12/1983, “Servizi pubblici a domanda individuale” questa Amministrazione garantisce da numerosi anni, attraverso il sistema dell'appalto, il servizio di refezione scolastica in favore degli alunni dell'Istituto Comprensivo O. Lazzarino;
- in data 30 giugno 2024 è scaduto il contratto d'appalto con la ditta aggiudicataria del servizio di refezione scolastica e che pertanto, si rende necessario assicurare per l'anno scolastico 2024- 2025, il servizio di refezione scolastica in favore degli alunni che frequentano la scuola dell'infanzia e primaria di primo grado dell'Istituto Comprensivo O. Lazzarino.

Considerato necessario provvedere all'organizzazione del servizio di mensa scolastica;

Dato atto:

- che il servizio in oggetto viene considerato da parte di questa amministrazione come di pubblico interesse come tale irrinunciabile sostegno al diritto allo studio, tenuto conto che la didattica prevede per l'utenza scolastica anche il tempo pieno;
- che questa amministrazione non è in grado di soddisfare le suindicate esigenze con mezzi e personale proprio e per questo si è ritenuto necessario avviare apposita procedura per l'affidamento all'esterno per la fornitura di detti pasti, mediante procedura di gara;

Ritenuto di dover procedere alla individuazione delle direttive generali per il servizio mensa per gli anni scolastici 2024-2025 facendo specifico riferimento:

- al decreto del Ministro della Pubblica Istruzione, di concerto con i Ministri del Tesoro e dell'Interno, del 16 maggio 1996 e all'articolo 3 della legge 14 gennaio 1999, n. 4, che dettano disposizioni in merito all'erogazione del servizio mensa scolastica al personale docente che presta la propria attività di assistenza e vigilanza agli alunni durante la refezione;

Richiamata la deliberazione G.C. n. 87 del 03.09.2024, con la quale l'Amministrazione comunale ha disposto di:

- 1. atto di indirizzo al Responsabile dell'Area Amministrativa finalizzato all'indizione di apposita procedura di gara ad evidenza pubblica per l'affidamento del servizio di mensa scolastica per l'anno scolastico 2024-2025 e seguenti per gli alunni frequentanti la scuola dell'infanzia, primaria di primo grado, nei giorni della settimana in cui viene previsto il rientro pomeridiano;*
- 2. Di stabilire il prezzo a base d'appalto, per ogni singolo pasto, in €. 7,50 oltre IVA al 4%;*

Considerato che:

- risulta opportuno, alla luce della procedura di gara avviata e in corso di definizione, approvare una nuova carta dei servizi, in sostituzione della precedente approvata con

deliberazione G.C. n. 143 del 07.10.2019, ove si prevede di differenziare la tariffa a carico dell'utente e quindi il costo del servizio (c.d. buono pasto) secondo le fasce di accesso ISE ivi stabilite;

- Appare necessario, per quanto al punto precedente, prevedere una nuova articolazione delle fasce di contribuzione dell'utenza tenendo altresì conto che con deliberazione GC n. 87 del 03.09.2024 l'Amministrazione ha incrementato il costo del buono pasto – tariffa a carico dell'utente, al fine di mitigare l'incremento dei costi di gestione del servizio, preservando il tasso di copertura di legge per l'erogazione dei servizi a domanda individuale, determinando che lo stesso sia fissato in € 4,00, quale tariffa – costo del servizio a carico dell'utente

Ritenuto quindi di rideterminare, le fasce di accesso ISE, tenendo conto anche della nuova carta servizi predisposta dagli uffici, distinguendo in 3 fasce di accesso ISE come di seguito:

i seguenti criteri organizzativi per l'accesso al servizio mensa:

- l'iscrizione al servizio mensa scolastica avviene compilando l'apposito modulo di iscrizione
- le quote di contribuzione giornaliera sono calcolate in base all'indicatore della situazione economica del nucleo familiare (ISE) introdotto dal D.Lgs. 31.03.1998 n. 109, relativo ai redditi dell'anno precedente;
- gli utenti effettueranno il pagamento sulla base delle quote giornaliere indicate in tabella A, tramite versamento in modalità telematica;
- coloro che scelgono di pagare la tariffa massima non devono produrre alcuna certificazione reddituale, mentre chi intende beneficiare delle tariffe ridotte deve allegare alla domanda di iscrizione il modello ISE;
- il restante personale potrà accedere al servizio previa prenotazione e pagamento dell'intero costo del servizio, come indicato nella tabella sopra riportata;
- il versamento dovrà essere effettuato preventivamente rispetto alla fruizione del servizio;
- assenze dalla mensa dovranno essere comunicate telefonicamente, entro gli orari stabiliti e secondo le modalità previste dal servizio;

Dato atto:

- che con Decreto del Presidente della Regione Calabria n. 20 del 17.04.2024 è stato stabilito il calendario scolastico per l'anno 2024/2025;
- che nella stessa sono calcolati circa 202 giorni di lezione;

Posto che:

- il Responsabile dell'Area Amministrativa ha redatto la nuova Carta dei servizi di Refezione scolastica, al fine di realizzare gli obiettivi prefissati dalla citata direttiva di cui al DPCM del 27.01.1994 s.m.i. , e in particolare uguaglianza, e imparzialità, obiettività, chiarezza e trasparenza, continuità e partecipazione;
- il presente documento è coerente con gli strumenti programmatori del DUP 2024-2026

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile dei competenti responsabili in conformità all'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

PROPONE DI DELIBERARE

- 1) Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo della presente deliberazione;
- 2) Di approvare la "*Carta dei servizi della Refezione Scolastica*", allegata al presente atto per costituirne parte integrante, al fine di garantire l'informazione e la trasparenza in relazione al servizio di refezione scolastica, di favorire un rapporto diretto tra il servizio ed i propri utenti, definendo in modo chiaro e comprensibile le modalità di erogazione del servizio e le possibilità previste per gli utenti di esprimere i loro giudizi, suggerimenti e reclami;
- 3) Di approvare la rideterminazione delle fasce di accesso ISE, come di seguito indicati nell'allegata tabella:
 - 1) Fascia ISE non superiore a euro 5.000,00 – Esente (ticket gratuito);
 - 2) Fascia da € 5.001,00 e fino a € 12.000,00 – Tariffa a pasto € 2,50;
 - 3) Fascia superiore € 12.001,00 – costo ticket per intero – tariffa a pasto € 4,00
- 4) Di demandare al responsabile del settore competente ogni successivo provvedimento consequenziale;
- 5) Di dichiarare con separata e successiva votazione, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, TUEL stante l'urgenza di garantire l'operatività della medesima contestualmente all'avvio del servizio mensa per l'anno scolastico 2024-2025.

IL RESPONSABILE PROPONENTE

Cosimo Forgione

(Sottoscritto con firma digitale)

Proposta di Giunta Comunale N. 106 del 22-10-2024

Oggetto:

APPROVAZIONE NUOVA CARTA DEI SERVIZI DI REFEZIONE SCOLASTICA

Regolarità Tecnica

Per quanto di competenza il sottoscritto funzionario, sulla proposta in oggetto, esprime: Favorevole sotto il profilo della Regolarità Tecnica ed attesta la regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.L.vo 18/08/2000, n. 267, come modificati dal D.L. n. 174/2012, convertito con modificazioni in legge 7 dicembre 2012, n. 213.

Comune di Santo Stefano in Aspromonte. 24-10-2024

IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA

Cosimo Forgione

(Sottoscritto con firma digitale)

Regolarità Contabile

Per quanto di competenza il sottoscritto funzionario, sulla proposta in oggetto, esprime: Favorevole sotto il profilo della Regolarità Contabile ed attesta la regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.L.vo 18/08/2000, n. 267, come modificati dal D.L. n. 174/2012, convertito con modificazioni in legge 7 dicembre 2012, n. 213.

Comune di Santo Stefano in Aspromonte. 24-10-2024

IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA

Cosimo Forgione

(Sottoscritto con firma digitale)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 104/2024

Il presente verbale viene letto approvato e sottoscritto:

IL SINDACO

F.to Francesco Malara
(Sottoscritto con firma Digitale)

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Assunta Maria Neri
(Sottoscritto con firma digitale)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(art. 124, 2° comma, D.Lgs. n. 267/2000)

Il sottoscritto Responsabile della Pubblicazione, certifica che copia della presente deliberazione viene affissa, in data odierna, all'Albo Pretorio con il numero di pubblicazione e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, numero di registrazione: 698.

Comune di Santo Stefano in Aspromonte, 09-12-2024

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

(Sottoscritto con firma digitale)

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

(art. 134, D.lgs. n. 267/2000)

Si certifica che la su estesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio e che la stessa è divenuta esecutiva

- è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, 4° comma, del D.lgs. n. 267/2000;
- è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, 3° comma, del D.lgs. 267/2000 decorsi dieci giorni dalla sua pubblicazione.

Comune di Santo Stefano in Aspromonte li, 23-10-2024

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Assunta Maria Neri
(Sottoscritto con firma digitale)