



Comune di Santo Stefano in Aspromonte

Città Metropolitana di Reggio Calabria
Via D. Morabito, 25 – Tel. 0965/740601 Fax 0965/740581
protocollo@pec.comune.santostefanoinaspromonte.rc.it

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 32 del 04/12/2023

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) PERIODO 2024-2026. (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000).

L'anno **DUEMILAVENTITTE'** addì **QUATTRO** del mese di **DICEMBRE** alle **ore 15:45** convocato per determinazione del Sindaco – Presidente ed invitato come da avvisi scritti **in data 01/12/2023 prot. n. 6194** e comunicati, si è riunito, sotto la presidenza del Sindaco/Presidente Dott. Francesco Malara, in sessione **STRAORDINARIA**, seduta pubblica di prima convocazione, il Consiglio Comunale, composto dai Sigg.:

NUM.	COGNOME E NOME	PRESENTE (si-no)
1	Dott. Francesco MALARA	SI
2	Diego, Omar, Cristian COPPOLA	SI
3	Luigi BELMONTE	NO
4	Vincenzo PENNA	SI
5	Sebastiano Claudio MEGALE	NO
6	Stefano DE FELICE	SI
7	Marco Paolo Salvatore MUSOLINO	SI
8	Carmen LUCISANO	SI
9	Giovanni TRAPANI	SI
10	Domenica VITALE	SI
11	Giuseppe Domenico MORABITO	SI

PRESENTI N. 9 - ASSENTI N 2 (Consiglieri Belmonte e Megale)

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (Art. 97, comma 4°, lett. A) del D.Lgs. 267/2000 - T.U.E.L.) il Segretario Comunale **Dott.ssa Assunta M. Neri**.

Il Sindaco-Presidente, premesso che, essendo il numero dei Consiglieri presenti di **8** oltre il Sindaco, su n. 10 consiglieri assegnati al Comune (oltre al Sindaco) e su n. 10 Consiglieri in carica (oltre il Sindaco),

l'adunanza è legale, dichiara aperta la seduta, per la trattazione dell'argomento descritto in oggetto, premettendo di aver acquisito il parere dei Responsabili competenti, rispettivamente in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii. unitamente alla attestazione della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii., nel testo riportato dopo il presente deliberando.

Illustra la proposta deliberativa il Sindaco - Presidente, il quale esplica ai consiglieri le esigenze che hanno indotto l'organo esecutivo ad attivare la variazione al bilancio in via d'urgenza.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 in data 17/05/2023, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 in data 17/05/2023, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2023/2025, redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D.Lgs. n. 118/2011;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 05 in data 17.05.2023 esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il rendiconto di gestione 2022, secondo lo schema di cui al D. Lgs. n. 118/2011;

Visto l'art. 151, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, in base al quale *“Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze”;*

Richiamato inoltre l'art. 170 del d.Lgs. n. 267/2000, il quale testualmente recita:

Articolo 170 Documento unico di programmazione

1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di

aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.

2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.

3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

4. Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.

6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione.

Visto il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011 e in particolare il punto 4.2, il quale annovera tra gli strumenti di programmazione degli enti locali il Documento unico di programmazione (DUP), presentato al Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno, per le conseguenti deliberazioni. Considerato che l'elaborazione del DUP presuppone una verifica dello stato di attuazione dei programmi, contestualmente alla presentazione di tale documento si raccomanda di presentare al Consiglio anche lo stato di attuazione dei programmi, da effettuare, ove previsto, ai sensi dell'articolo 147-ter del TUEL;

Ricordato che il DUP si compone di due sezioni:

- ✓ la Sezione Strategica (SeS), la quale ha un orizzonte temporale di riferimento che coincide con quello del mandato amministrativo, sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato, Mission, Vision e indirizzi strategici dell'ente, in coerenza con la programmazione di Governo e con quella regionale. Tale processo è coadiuvato da un'analisi strategica delle condizioni interne ed esterne all'ente, sia in termini attuali sia in termini prospettici, così che l'analisi degli scenari possa rilevarsi utile all'amministrazione nel compiere le scelte più urgenti e appropriate.
- ✓ la Sezione Operativa (SeO), che ha una durata pari a quella del bilancio di previsione, ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento di supporto al processo di previsione di indirizzi e obiettivi previsti nella Sezione Strategica.^[1] Questa, infatti, contiene la programmazione operativa dell'ente, avendo a riferimento un arco temporale triennale. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere.^[2] I programmi rappresentano dunque il cardine della programmazione, in quanto, costituendo la base sulla quale implementare il processo di definizione degli indirizzi e delle scelte, sulla base di questi verrà predisposto il PEG e affidati obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi. La Sezione Operativa infine comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio.

Ritenuto di integrare, in materia di risorse umane, la SeO con l'integrale Piano triennale dei fabbisogni di personale 2024-2026, a seguito dell'introduzione del PIAO che la incorpora ma che, temporalmente, segue l'approvazione del bilancio di previsione e considerata invece la necessità che la programmazione dei fabbisogni preceda tale approvazione, per garantirne la sostenibilità e l'omogeneità e con la programmazione finanziaria;

Richiamate:

- ✓ la deliberazione di Consiglio comunale n. 13 in data 27/11/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state approvate le linee programmatiche del mandato amministrativo 2020-2025;
- ✓ La deliberazione Giunta Comunale n. 131 del 28/11/2023 con la quale è stato approvato lo schema di DUP 2024-2026;

Dato atto che la formulazione degli obiettivi strategici e operativi è avvenuta:

- ✓ a seguito di adeguata valutazione dei mezzi finanziari e delle risorse a disposizione, tenuto conto del quadro normativo di riferimento a livello europeo, nazionale e regionale;
- ✓ sulla base degli indirizzi e delle priorità indicate dall'amministrazione;

✓ previo coinvolgimento della struttura organizzativa;

Visto il Documento Unico di Programmazione 2024/2026, che si allega al presente provvedimento sotto la lettera A) quale parte integrante e sostanziale;

Acquisito agli atti il parere favorevole dell'organo di revisione, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera b), del D. Lgs. n. 267/2000, giusto verbale n. 12 del 01.12.2023, acquisito al protocollo dell'Ente al n. 6224 del 04.12.2023, che si allega al presente provvedimento;

Ritenuto di provvedere in merito;

Visti gli allegati pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione, espressi in conformità agli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n° 267, dai Responsabili dei Servizi interessati in ordine alla regolarità tecnica e dal Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000, ed in particolare l'articolo 42;

Visto il D. Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Con votazione per appello nominale, come di seguito espressa nei modi di legge:

Presenti n. 08 oltre il Sindaco - Assenti n. 2 (Megale e Belmonte) - Votanti n. 9- Astenuti n. 0 - Favorevoli n. 9 - Contrari n. 0 su n. 10 consiglieri assegnati e in carica (oltre al Sindaco).

DELIBERA

per tutto quanto in premessa esposto e che qui di seguito si intende integralmente riportato e trascritto,

1. **di approvare** con i poteri del Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000, il DUP 2024-2026, già adottato con atto assunto dalla Giunta Comunale, giusta deliberazione n. 131 del 28.11.2023, che si allega alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;
2. **di pubblicare** il DUP 2024-2026 sul sito internet del Comune – Sezione “*Amministrazione trasparente*”, sotto-sezione “*Bilancio preventivo e consuntivo*”
3. **di pubblicare** il presente provvedimento all'Albo Pretorio on – line del Comune di Santo Stefano in Aspromonte;
4. **di allegare** la presente deliberazione al **Bilancio di Previsione finanziario 2024-2026**;

Successivamente, il Consiglio Comunale, stante l'urgenza di provvedere, con separata ed unanime votazione con il seguente risultato:

Presenti n. 08 oltre il Sindaco - Assenti n. 2 (Megale e Belmonte) - Votanti n. 9- Astenuti n. 0 - Favorevoli n. 9 - Contrari n. 0 su n. 10 consiglieri assegnati e in carica (oltre al Sindaco).

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, stante l'urgenza determinata dall'esigenza di garantire il rispetto del termine di legge previsto per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario 2024-2026.

PARERE FAVOREVOLE

In ordine alla regolarità tecnica
(art. 49 e 147 bis D. Lgs. 267/2000 s.m.i.)
Il Responsabile dell' Area Finanziaria
f.to Dott. Cosimo Forgione

NON NECESSITA

In ordine alla regolarità contabile
(art. 49 e 147 bis D. Lgs. 267/2000 s.m.i.)
Il Responsabile dell' Area Finanziaria
f.to Dott. Cosimo Forgione

Di quanto sopra è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto.

IL SINDACO – PRESIDENTE

f.to Dott. Francesco Malara

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Dott.ssa Assunta M. NERI

Il sottoscritto Messo Comunale dichiara che la presente deliberazione viene affissa all' Albo Pretorio dal 22/12/2023 al 06/01/2024 (prot. /).

Data 22/12/2023

L'Addetto alla pubblicazione

f.to Angela Musolino

Reg. di Pubblicazione n. 834

Il sottoscritto, Segretario Comunale, inoltre,

ATTESTA

che la presente deliberazione

- è stata affissa all'albo pretorio Comunale il 22/12/2023 per rimanervi quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del T.U. n. 267/2000);

Li 22/12/2023

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Dott.ssa Assunta M. NERI

Il sottoscritto, Segretario Comunale, inoltre,

ATTESTA

NON SOTTOPOSTA AL CONTROLLO

1. che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il **04/12/2023** perché:

dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, del T. U. n. 267/2000);

sono decorsi dieci giorni dalla sua pubblicazione (art. 134, comma 3, del T.U. n. 267/2000);

2. è stata affissa all'albo pretorio comunale, come prescritto dall'art. 124, comma I, del T.U. n. 267/2000, per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Dott.ssa Assunta M. NERI

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Santo Stefano in Aspromonte, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Assunta M. NERI