

# COMUNE DI SANTO STEFANO IN ASPROMONTE

- CITTÀ METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA -

---

## PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELLE RISORSE – ANNO 2022

### **AREA TECNICA**

*RESPONSABILE : Geom. Giuseppe ITALIANO*

### **A. SERVIZI COMPRESI NELL'AREA**

<b>SERVIZIO</b>	<b>UFFICIO</b>
URBANISTICO	<ul style="list-style-type: none"><li>- PIANIFICAZIONE E GOVERNO DEL TERRITORIO</li><li>- CIMITERO COMUNALE</li></ul>
EDILIZIA	<ul style="list-style-type: none"><li>- EDILIZIA PRIVATA</li><li>- SPORTELLO UNICO EDILIZIA</li><li>- EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA</li></ul>
AMMINISTRAZIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE	<ul style="list-style-type: none"><li>- GESTIONE BENI IMMOBILI (CONCESSIONI)</li><li>- GESTIONE E MANUTENZIONE DEI BENI CONFISCATI</li></ul>
LAVORI PUBBLICI	<ul style="list-style-type: none"><li>- OPERE E LAVORI PUBBLICI</li><li>- SPORTELLO UNICO ESPROPRI</li></ul>
MANUTENZIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE	<ul style="list-style-type: none"><li>- MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA BENI IMMOBILI</li></ul>
SERVIZI ESTERNI	<ul style="list-style-type: none"><li>- SERVIZIO IDRICO INTEGRATO</li><li>- IGIENE URBANA</li><li>- ARREDO URBANO, VERDE PUBBLICO E VIABILITA'</li><li>- PUBBLICA ILLUMINAZIONE</li></ul>
PROTEZIONE CIVILE	<ul style="list-style-type: none"><li>- PROTEZIONE CIVILE</li></ul>

Attività delle opere e dei lavori pubblici, ivi compresa la programmazione dei lavori pubblici e la progettazione delle opere; espropriazioni; manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio e dei beni; pronto intervento; cimitero; protezione civile; demanio e patrimonio; usi civici; ambiente, compresa la gestione tecnica dei beni ambientali, patrimoniali e di uso civico; verde pubblico; attività per la tutela del territorio e dell'ambiente; servizio urbanistica, comprendente attività di gestione del territorio e dei relativi strumenti generali ed attuativi di programmazione urbanistica; servizio idrico integrato; servizio integrato dei rifiuti; edilizia pubblica e privata; sportello unico dell'edilizia; tutela dei beni artistici, architettonici, ambientali e archeologici; gestione patrimonio comunale ed atti connessi, ivi compresa la procedura di alienazione; procedimenti inerenti il Patrimonio residenziale Pubblico; Patrimonio PA (MEF); manutenzione ordinaria e straordinaria sul patrimonio di edilizia residenziale pubblica;

## B. OBIETTIVI ASSEGNATI

N.	DENOMINAZIONE OBIETTIVO	DESCRIZIONE/	INDICATORE	TEMPI DI REALIZZAZIONE	PESO
1	<b>DEMATERIALIZZAZIONE/ INFORMATIZZAZIONE ATTIVITA' AMMINISTRATIVA  SITO WEB E INTRANET  (OBIETTIVO TRASVERSALE DI TUTTI GLI UFFICI)</b>	Completamento del processo di dematerializzazione, informatizzazione ed archiviazione documentale  Aggiornamento costante e tempestivo e innovativo del sito web e Intranet, secondo le prescrizioni del D. Lgs. 33/2013.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dematerializzazione</li> <li>• Gestione digitale dei documenti correlati ai procedimenti amministrativi</li> <li>• Archiviazione</li> </ul> Trasparenza sul sito web comunale	31.12.2022	15
2	<b>OPERE PUBBLICHE INITINERE ANCORA ALLO STATO DI PROGETTAZIONE DI FATTIBILITA' TECNICA ED ECONOMICA O SUCCESSIVA. IN FASE DI COMPLETAMENTO</b>	Realizzazione delle opere pubbliche in corso attraverso il rispetto dei tempi e delle fasi previste in particolare per l'anno di gestione per ogni singola opera.  <b>Didascalia: (1) – priorità primaria – (2) – priorità secondaria</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. RIPRISTINO SEGGIOVIA PIAZZA MANGERUCA-MONTE SCIROCCO fondi regionali (1)</li> <li>2. Ristrutturazione casette Cucullaro finanziamento fondi comuni svantaggiati € 130 (1)</li> <li>3. Creazione Area Relax presso il torrente Fiumarella</li> <li>4. Nuova opera pittorica zona Polvere o lisciandro</li> <li>5. Acquisto e installazione colonnina per ricarica autoelettrica in Gambarie su fondi comunali (1)</li> <li>6. Chiusura ex piazzale anas con recinzione leggera ed arredante su fondi comunali (1)</li> <li>7. sistemazione rotonda al quadrivio di ingresso a Gambarie e pavimentazione piazza Gambarie (1)</li> <li>8. acquisto ringhiera davanti scuola con fondi manutenzione straordinaria del ministero circa (1)</li> <li>9. Lavori pavimentazione strade interne via S. Marino Mannoli e via Mortaio S. Stefano e rivestimento muri finanziamento ministeriale</li> </ol>	31.12.2022	35

			<p>previsto da finanziaria 2021 di 50.000 (1)</p> <p>10.realizzazione cartelli per pista di bocce e per panoramica (1)</p> <p>11.affidamento gestione tapis roulant, campo scuola, snow tubing</p> <p>12.completamento rivestimento muri piazza umberto zanotti bianco e sistemazione fontana Mannoli (fondi infrastrutture sociali) già appaltati con il finanziamento ministero di 15.000 (1)</p> <p>13.realizzazione nuova area pic nic Cucullaro fondo psr misura 8 finanziamento regione calabria psr misura 8 1(1)</p> <p>14.Appalto e realizzazione strada interpoderale scifadi psr misura 4 finanziamento regione calabria (1)</p> <p>15.Appalto e realizzazione muro via Roma per euro 300.000 circa fondi regionali (1)</p> <p>16.appalto e realizzazione strada s. silvestro (1)</p> <p>17.appalto e realizzazione strada Vallate fondi ministeriali (1)</p> <p>18.completamento area per il campeggio camper in Gambarie (1)</p>		
3	<b>REALIZZAZIONE DI OPERE PUBBLICHE ANCORA IN FASE DI STUDIO E/O PROGETTAZIONE</b>	<p>Avvio delle procedure per la realizzazione delle opere pubbliche, a seguito dell'attività di reperimento delle fonti di finanziamento, e della relativa fase di progettazione preliminare.</p> <p><b>Didascalia: (1) – priorità primaria – (2) – priorità secondaria – priorità terziaria (3)</b></p>	<p>1. pavimentazione strada cucullaro-ventria fondi camera di commercio miglorie boschive (1)</p> <p>2. ristrutturazione municipio con fondi regionali di efficientamento energetico circa 240.000 (2)</p> <p>3. acquisto n.3 automezzi (2)</p> <p>4. realizzazione isola ecologica</p> <p>5. creazione di una nuova Area Cimiteriale con impianto di cremazione in project financing (3)</p> <p>6. scivoli ed altre attrezzature per il tempo libero sottostanti la seggiovia (2)</p> <p>7. zip line , volo dell'angelo (2)</p> <p>8. Recupero immobili di edilizia residenziale pubblica lavori da finanziare eventualmente con residui cassa depositi e prestiti (2)</p> <p>9. costituire un Oasi Canina (2)</p> <p>10.rifacimento fontana rione campo (2)</p> <p>11.manutenzione bike park gambarie (1)</p>	31.12.2022	30

			<p>12.istituire una o piu aree mercatali in Gambarie (1)</p> <p>13.realizzazione pista di ciclocross a Gambarie intorno ripetitore (2)</p> <p>14.sistemazione campo polivalente cucullaro (2)</p> <p>15.la realizzazione di un punto di scarico di materiale non inquinante (2)</p> <p>16. AFFIDAMENTO IN GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI (1)</p> <p>17. AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLE EDICOLE CIMITERIALI (2)</p> <p>18. AFFIDAMENTO IN GESTIONE DEL CENTRO SERVIZI IN RUMIA (3)</p> <p>19. PROPORRE L'ADOZIONE DI UN IDONEO EFFICACE STRUMENTO URBANISTICO (2)</p>		
<b>4</b>	<p><b>TRASPARENZA E P.T.P.C.T. 2021/2023</b></p> <p><b>(Obiettivo trasversale a tutti gli uffici)</b></p>	<p>Attività di verifica e controllo applicazione piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza con particolare riguardo alla trasmissione della reportistica al responsabile della prevenzione.</p> <p>Aggiornamento costante e tempestivo e innovativo del sito web e Intranet, secondo le prescrizioni del D. Lgs. 33/2013 anche sulla base dei rilievi del NdV sull'attestazione</p>	<p>n. 3 Report trasmessi al R.P.C.T.</p> <p>Implementazione sito "Amministrazione trasparente" e adeguamento al D.Lgs. n. 97/2016</p> <p>n. ___ di sezioni implementate</p>	<b>31.12.2022</b>	<b>10</b>

<b>5</b>	<b>ATTIVITA' DI RICOGNIZIONE E MONITORAGGIO DEI CONSUMI IDRICI – RACCOLTA DIFFERENZIATA – FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA (OBIETTIVO TRASVERSALE CON UFFICIO FINANZIARIO)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ricognizione dei contatori Enel e verifica degli effettivi consumi anche con riferimento alle annualità precedenti il 2021;</li> <li>2. Attività di verifica e riscontro dei consumi SORICAL con conseguente report sull'effettività dei consumi rispetto ai dati fatturati;</li> <li>3. Attività di verifica e monitoraggio delle percentuali di raccolta differenziata</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Report di ricognizione dei POD censiti sul territorio comunale;</li> <li>• Attività di reportistica di riscontro tra i consumi fatturati da SORICAL e attività di lettura dei contatori;</li> <li>• Attività di reportistica di riscontro tra i dati forniti dal Gestore per il conferimento dei rifiuti, il numero di mastelli distribuiti e la diminuzione della percentuali di conferimento di rifiuti indifferenziati.</li> </ul>	31.12.2022	10
----------	--	---	--	------------	----

## C. RISORSE ASSEGNATE

### 1. RISORSE UMANE

CAT.	POSIZIONE ECONOMICA	PROFILO PROFESSIONALE	POSTI COPERTI PERSONALE IN SERVIZIO
C	C5	Istruttore Tecnico	Geom. Giuseppe Italiano
B	B2	Esecutore Tecnico	Ing. Carmelo Nucara
B	B3	Autista scuolabus	Fallanca Antonino
A	A2	Operaio	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Fotia Giuseppe</li> <li>2) D'Agostino Romolo</li> <li>3) Vitale</li> <li>4)</li> </ol>

## 2. RISORSE STRUMENTALI

<b>Tipo di bene</b>	<b>Unità</b>
Scanner	1
PC	3
Stampante	2