



Comune di Santo Stefano in Aspromonte
Nucleo di Valutazione

Oggetto: verbale del 17.05.2023

Valutazione performance

Il componente Unico del Nucleo di Valutazione, dott. Daniel Barilla:

-Avendo la delibera di giunta comunale n. 34 del 24/02/2020 approvato il piano di esercizio finanziario e il piano delle performance 2020;

-Avendo la delibera di giunta comunale n. 4 del 08/02/2021 approvato il piano piano delle performance 2021;

-Avendo ricevuto dalla segretaria comunale, in data 17/05/2023, comunicazione di posta elettronica certificata contenente la relazione sulla performance propedeutica alla valutazione dei Responsabili relativi alle annualità 2020/2021:

- Area Amministrativa: I semestre 2020 dott. Francesco Minniti e II semestre 2020 e dott. Cosimo Forgione (anche per il 2021);
- Area Tecnica: dott. Carmelo Nucara;
- Area Finanziaria Tributi: dott. Cosimo Forgione

-Alla luce della documentazione ricevuta e del regolamento comunale, in ottemperanza alle disposizioni vigenti

COMPLETA il processo valutativo per i responsabili di area, con riferimento alle annualità 2020-2021.

Si dispone la pubblicazione del presente documento e della scheda di valutazione allegata in Amministrazione trasparente.

Il Nucleo di Valutazione

Dott. Daniel Barilla



COMUNE DI SANTO STEFANO IN ASPROMONTE
CITTA' METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE AREA TECNICA ANNO 2020 - ing. Nucara Carmelo

ALLEGATO AL VERBALE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL 17.05.2022

DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE NUMERO 34/2020
PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE 100

VALUTAZIONE SUGLI OBIETTIVI ASSEGNATI PESATURA MASSIMA 60/60

OBIETTIVI

RISULTATI PERFORMANCE SUGLI OBIETTIVI ASSEGNATI CON DELIBERA G.C. N.34 DEL 24/02/2020 - obiettivi assegnati per un totale di 36 progetti da realizzare nel corso dell'annualità 2020.

Opere pubbliche in itinere ancora allo stato di progettazione di fattibilità tecnica ed economica o successiva in fase di completamento

In relazione agli obiettivi assegnati per un totale di 36 progetti da realizzare nel corso dell'annualità 2020 si sottolinea quanto segue: i progetti individuati ai punti (1,2, 3,6, 7,8, 9,10, 11,12, 14 e 32) i quali hanno priorità 1 (UNO) di essere completati rispetto gli altri, sono stati tutti completati pertanto **OBIETTIVO RAGGIUNTO**

In merito ai progetti individuati in elenco con priorità 2 (DUE) individuate i punti (quattro, 5,13, 15,16, 17,18, 19,20, 30,33 e 36) Sono per l'80% completati pertanto **OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO.**

In merito ai progetti individuati nell'elenco con priorità 3 (TRE) individuati i punti (23,24, 25,26, 27,28, 29,34 e 35) sono al 50 % realizzati pertanto si ritiene **OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO**

PUNTEGGIO ASSEGNATO 50/60

VALUTAZIONE SU ULTERIORI CONTRIBUTI ALLA PERFORMANCE GENERALE DELL'ENTE PESATURA MASSIMA 40/40

Qualità del contributo assicurato all performance generale dell'Ente in ragione anche della trasparenza della customer satisfaction della corretta effettuazione dei controlli interni e delle competenze manageriali dimostrate

- a) Capacità di gestione delle risorse umane
- b) Capacità di gestione delle risorse finanziarie e senso di responsabilità e visione
- c) Capacità di decisione e soluzione dei problemi
- d) Spirito di collaborazione e di iniziativa
- e) Efficienza nel lavoro
- f) Flessibilità
- g) capacità di differenziare la valutazione dei propri collaboratori



COMUNE DI SANTO STEFANO IN ASPROMONTE
CITTA' METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE AREA FINANZIARIA/TRIBUTI ANNO 2021 - Dott. Cosimo Forgione

ALLEGATO AL VERBALE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL 17/05/2023

VALUTAZIONE SUGLI OBIETTIVI ASSEGNATI PESATURA MASSIMA 60/60		RISULTATI PERFORMANCE SUGLI OBIETTIVI
OBIETTIVI	Relazione per la definizione ed approvazione del C.C.D.I.	OBIETTIVO RAGGIUNTO
1	Definizione e liquidazione C.C.D.I. anno 2021	Predisposizione atti per la Dematerializzazione, informatizzazione, attività amministrativa, sito web ed intranet
2	Dematerializzazione, informatizzazione, attività amministrativa, sito web ed intranet	OBIETTIVO RAGGIUNTO
3	Ricognizioni Debiti Fuori Bilancio	Su atto di indirizzo della Giunta Comunale si è svolto la ricognizione dei debiti fuori bilancio al 31.12.2021 al fine di proporre una trasmissione ai singoli debitori
4	Accertamento TARI 2021 e ruoli coattivi anni 2016 - lettura contatori idrico	OBIETTIVO RAGGIUNTO
5	Situazione posizione contrattualistica ENEL	Ricognizione ed accertamento TARI 2021 con relativi ruoli coattivi 2016 cercando di sanare le anagrafiche dei contribuenti e la ricognizione della lettura dei contatori idr
6	Adeguamento del metodo tariffario ARERA - TARI ed IDRICO	OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO
7	Verifica e rimborso consumi SORICAL	Relazione sulla situazione debitoria nei confronti della s di energia elettrica
8	Verifica percentuali e funzionamento raccolta indifferenziata	OBIETTIVO RAGGIUNTO Predisposizione atti amministrativi per l'adeguam tariffe TARI ed IDRICO alle indicazioni dell'AREP deliberazione del 31,10,2019 n. 443 del pian' finanziario - OBIETTIVO RAGGIUNTO
		Ricognizione sulla posizione e sul consumo, i con l'Ufficio tecnico, per quanto riguarda la, OBIETTIVO RAGGIUNTO
		Ricognizione sulla posizione e sul consur con l'Ufficio tecnico, per quanto differenziata - OBIETTIVO PARZIALME

PUNTEGGIO ASSEGNATO 56/60

... SU ULTERIORI CONTRIBUTI ALLA PERFORMANCE GENERALE DELI

Comune di Santo Stefano in Aspromonte - Prot. n. 0002883 del 06-06-2023-in-arrivò



COMUNE DI SANTO STEFANO IN ASPROMONTE

CITTA' METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE AREA FINANZIARIA/TRIBUTI ANNO 2020 - Dott. Cosimo Forgione

ALLEGATO AL VERBALE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE 17/05/2023

DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE NUMERO 34/2020

PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE 100

VALUTAZIONE SUGLI OBIETTIVI ASSEGNATI PESATURA MASSIMA 60/60

	OBIETTIVI	RISULTATI PERFORMANCE SUGLI OBIETTIVI
1	Definizione e liquidazione C.C.D.I. anno 2020	Relazione per la definizione ed approvazione del C.C.D.I. OBIETTIVO RAGGIUNTO
2	Situazione posizione contrattualistica ENEL	Relazione sulla situazione debitoria nei confronti della società di energia elettrica OBIETTIVO RAGGIUNTO
3	Ricognizioni Debiti Fuori Bilancio	Su atto di indirizzo della Giunta Comunale si è svolto la ricognizione dei debiti fuori bilancio al 31.12.2020 al fine di proporre una transazione ai singoli debitori OBIETTIVO RAGGIUNTO
4	Accertamento TARI 2020 e ruoli coattivi anni 2015 - lettura contatori idrico	Ricognizione ed accertamento TARI 2020 con relativi ruoli coattivi 2015 cercando di sanare le anagrafiche dei contribuenti e la ricognizione della lettura dei contatori idrici OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO
5	Contabilizzazione impianti sciistici annualità 2017 e 2018	Su atto di indirizzo del Sindaco si è fatto la ricognizione e la contabilizzazione della tenuta contabile degli impianti di seggiovia ad oggi mai affrontata dall'Ente con relativo installazione di un registratore di cassa regolarmente registrato presso Agenzia Entrate OBIETTIVO RAGGIUNTO
6	Atti amministrativi costituzione società Multiservizi	Predisposizione e registrazione atti amministrativi per costituzione società Multiservizi - OBIETTIVO RAGGIUNTO
7	Verifica e rimborso consumi SORICAL	Ricognizione sulla posizione e sul consumo, in collaborazione con l'Ufficio tecnico, per quanto riguarda la società SORICAL - OBIETTIVO RAGGIUNTO
8	Verifica percentuali e funzionamento raccolta indifferenziata	Ricognizione sulla posizione e sul consumo, in collaborazione con l'Ufficio tecnico, per quanto riguarda la raccolta differenziata - OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO
9	Bando OIV	Predisposizione e pubblicazione del bando per organo interno di valutazione annualità 2020/2022 - OBIETTIVO RAGGIUNTO
10	Recupero e contrattualizzazione fitti attivi	Ricognizione sulla posizione e sulla ricognizione, in collaborazione con l'Ufficio legale, per quanto riguarda il recupero dei fitti attivi - OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO

11	Recupero come da contestazioni ex gestione economico finanziaria	Ricognizione sulla gestione ex gestione economica finanziaria, in collaborazione con l'Ufficio legale, per quanto riguarda il la gestione passata dell'ufficio finanziario - OBIETTIVO RAGGIUNTO
PUNTEGGIO ASSEGNATO 55/60		
VALUTAZIONE SU ULTERIORI CONTRIBUTI ALLA PERFORMANCE GENERALE DELL'ENTE PESATURA MASSIMA 40/40		
Qualità del contributo assicurato all performance generale dell'Ente in ragione anche della trasparenza della customer satisfaction della corretta effettuazione dei controlli interni e delle competenze manageriali dimostrate		a) Capacità di gestione delle risorse umane
		b) Capacità di gestione delle risorse finanziarie e senso di responsabilità e visione dell'insieme
		c) Capacità di decisione e soluzione dei problemi
		d) Spirito di collaborazione e di iniziativa
		e) Efficienza nel lavoro
		f) Flessibilità
		g) capacità di differenziare la valutazione dei propri collaboratori



COMUNE DI SANTO STEFANO IN ASPROMONTE
CITTA' METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE AREA AMMINISTRATIVA ANNO 2020(DAL 01/07/2020 AL 31/12/2020)

ALLEGATO AL VERBALE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL 17/05/2023

DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE NUMERO 34/2020

PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE 100

VALUTAZIONE SUGLI OBIETTIVI ASSEGNATI PESATURA MASSIMA 60/60

	OBIETTIVI	RISULTATI PERFORMANCE SUGLI OBIETTIVI
1	AVVIO OPERAI MOBILITA' IN DEROGA	Con Determina numero 8 del 10/02/2020 è stata approvata la graduatoria di merito relativa alla procedura selettiva pubblica finalizzata al reclutamento di n° 15 soggetti precedentemente inseriti nel bacino dei percettori di mobilità in deroga riferita all'avviso di "Manifestazione di interesse rivolta ad Enti Pubblici per la presentazione di percorsi di politiche attive per la realizzazione di Tirocini di Inclusione Sociale rivolti a disoccupati ex percettori di mobilità in deroga" pubblicato dalla Regione Calabria Dipartimento Lavoro in data 28/10/2019. <u>OBIETTIVO RAGGIUNTO</u>
2	INIZIO SERVIZIO CIVILE	Con Determina Area Amministrativa n° 12 del 04/03/2020, è stata approvata la graduatoria definitiva risultante dalla valutazione dei titoli posseduti dai candidati dal colloquio selettivo attestante le risultanze della selezione finalizzata all'individuazione di n° 6 volontari che saranno utilizzati nell'ambito del progetto di servizio civile del Comune di Santo Stefano in Aspromonte denominato "Aggregare ed Informare – Stare Bene Insieme 3 " trasmessi dalla Commissione giudicatrice preposta <u>OBIETTIVO RAGGIUNTO</u>
3	CORSO OPERATORI SOCIO SANITARI	Previa gara aperta espletata su MePa con Determina Area Amministrativa n° 39 del 10/06/2020 si è provveduto:• Ad affidare alla Byte Sud Agenzia Lavoro e Formazione con sede in via Don Luigi Orione n° 30 89100 Reggio Calabria P. Iva 00871160800 la gara aperta RDO numero 2495805 (RDO) finalizzata all'individuazione di un soggetto formatore accreditato ai sensi della Delibera di Giunta Regionale n° 872/2010 e del Regolamento Regionale n° 1 del 15 febbraio 2011 per la macro tipologia Formazione Superiore per la Realizzazione di un corso di formazione per operatore socio-sanitario con il rilascio dell'attestato finale ed eventuale selezione dei candidati con un punteggio totale di 75 con un offerta economica di € 64.000,00 oltre Iva. <u>OBIETTIVO RAGGIUNTO</u>
4	BANDO ASSISTENTI ANZIANI	Con Determina dell'Area Amministrativa, previa apposita selezione per titoli, si approvava l'elenco dei richiedenti ammessi al Servizio di Assistenza Domiciliare (SAD). Con Determina dell'Area Amministrativa n° 4 del 20/01/2020 si è provveduto ad approvare la graduatoria definitiva finalizzata all'individuazione di operatrici. <u>OBIETTIVO RAGGIUNTO</u>

5	NOLEGGIO AUTOMEZZO A LUNGO TERMINE	<p>Con Determina Area Amministrativa n° 13 del 09/03/2020 si è provveduto ad aderire alla Convenzione tra CONSIP S.p.A e la Leasys con sede in Torino Corso G. Agnelli 200 P. Iva 06714021000 per la fornitura a noleggio a lungo termine per 72 mesi e Km 75.000 di un'autovettura marca per 60 mesi e Km 75.000 di un'autovettura marca Fiat modello Panda Van Twin Air Turbo 85 cv 4X4 per un costo complessivo di € 9.909,60 oltre Iva comprensivo di copertura assicurativa, tassa di circolazione, manutenzione ordinaria e straordinaria, pneumatici, riparazione carrozzeria, veicolo sostitutivo, soccorso stradale giusto ordine n° 5419257/2020</p> <p><u>OBIETTIVO RAGGIUNTO</u></p>
6	ACQUISTO BORRACCE PER ALUNNI	<p>Con Determina Area Amministrativa n° 20 del 18/03/2020, è stato formalizzato l'acquisto di borracce da donare agli alunni frequentanti la scuola dell'obbligo del comune di San Stefano in Aspromonte</p> <p><u>OBIETTIVO RAGGIUNTO</u></p>
7	AVVIO PROCEDURE PER L'ASSEGNAZIONE NUOVE EDICOLE FUNERARIE	<p>Con Delibera di Giunta Comunale n° 39 del 24/02/2020 è stato disposto l'atto di indirizzo dell'obiettivo in parola al Responsabile dell'Area Tecnica.</p> <p><u>OBIETTIVO ASSEGNATO</u></p> <p><u>AD ALTRA UNITA' ORGANIZZATIVA</u></p>
<u>PUNTEGGIO ASSEGNATO 56/60</u>		
VALUTAZIONE SU ULTERIORI CONTRIBUTI ALLA PERFORMANCE GENERALE DELL'ENTE PESATURA MASSIMA 40/40		
<p>Qualità del contributo assicurato all performance generale dell'Ente in ragione anche della trasparenza della customer satisfaction della corretta effettuazione dei controlli interni e delle competenze manageriali dimostrate</p>		
		a) Capacità di gestione delle risorse umane
		b) Capacità di gestione delle risorse finanziarie e senso di responsabilità e visione dell'insieme
		c) Capacità di decisione e soluzione dei problemi
		d) Spirito di collaborazione e di iniziativa
		e) Efficienza nel lavoro
		f) Flessibilità
		g) capacità di differenziare la valutazione dei propri collaboratori



COMUNE DI SANTO STEFANO IN ASPROMONTE
CITTA' METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE AREA AMMINISTRATIVA ANNO 2020(DAL 01/01/2020 AL 30/06/2020)

ALLEGATO AL VERBALE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL 17/05/2023

DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE NUMERO 34 DEL 24/02/2020

PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE 100

VALUTAZIONE SUGLI OBIETTIVI ASSEGNATI PESATURA MASSIMA 60/60

	OBIETTIVI	RISULTATI PERFORMANCE SUGLI OBIETTIVI
1	AVVIO OPERAI MOBILITA' IN DEROGA	Con Determina numero 8 del 10/02/2020 è stata approvata la graduatoria di merito relativa alla procedura selettiva pubblica finalizzata al reclutamento di n° 15 soggetti precedentemente inseriti nel bacino dei percettori di mobilità in deroga riferita all'avviso di "Manifestazione di interesse rivolta ad Enti Pubblici per la presentazione di percorsi di politiche attive per la realizzazione di Tirocini di Inclusione Sociale rivolti a disoccupati ex percettori di mobilità in deroga" pubblicato dalla Regione Calabria Dipartimento Lavoro in data 28/10/2019. <u>OBIETTIVO RAGGIUNTO</u>
2	INIZIO SERVIZIO CIVILE	Con Determina Area Amministrativa n° 12 del 04/03/2020, è stata approvata la graduatoria definitiva risultante dalla valutazione dei titoli posseduti dai candidati dal colloquio selettivo attestante le risultanze della selezione finalizzata all'individuazione di n° 6 volontari che saranno utilizzati nell'ambito del progetto di servizio civile del Comune di Santo Stefano in Aspromonte denominato "Aggregare ed Informare – Stare Bene Insieme 3 " trasmessi dalla Commissione giudicatrice preposta <u>OBIETTIVO RAGGIUNTO</u>
3	CORSO OPERATORI SOCIO SANITARI	Previa gara aperta espletata su MePa con Determina Area Amministrativa n° 39 del 10/06/2020 si è provveduto: • Ad affidare alla Byte Sud Agenzia Lavoro e Formazione con sede in via Don Luigi Orione n° 30 89100 Reggio Calabria P. Iva 00871160800 la gara aperta RDO numero 2495805 (RDO) finalizzata all'individuazione di un soggetto formatore accreditato ai sensi della Delibera di Giunta Regionale n° 872/2010 e del Regolamento Regionale n° 1 del 15 febbraio 2011 per la macro tipologia Formazione Superiore per la Realizzazione di un corso di formazione per operatore socio-sanitario con il rilascio dell'attestato finale ed eventuale selezione dei candidati con un punteggio totale di 75 con un offerta economica di € 64.000,00 oltre Iva. <u>OBIETTIVO RAGGIUNTO</u>
4	BANDO ASSISTENTI ANZIANI	Con Determina dell'Area Amministrativa, previa apposita selezione per titoli, si approvava l'elenco dei richiedenti ammessi al Servizio di Assistenza Domiciliare (SAD). Con Determina dell'Area Amministrativa n° 4 del 20/01/2020 si è provveduto ad approvare la graduatoria definitiva finalizzata all'individuazione di operatrici. <u>OBIETTIVO RAGGIUNTO</u>

5	NOLEGGIO AUTOMEZZO A LUNGO TERMINE	Con Determina Area Amministrativa n° 13 del 09/03/2020 si è provveduto ad aderire alla Convenzione tra CONSIP S.p.A e la Leasys con sede in Torino Corso G. Agnelli 200 P. Iva 06714021000 per la fornitura a noleggio a lungo termine per 72 mesi e Km 75.000 di un'autovettura marca per 60 mesi e Km 75.000 di un'autovettura marca Fiat modello Panda Van Twin Air Turbo 85 cv 4X4 per un costo complessivo di € 9.909,60 oltre Iva comprensivo di copertura assicurativa, tassa di circolazione, manutenzione ordinaria e straordinaria, pneumatici, riparazione carrozzeria, veicolo sostitutivo, soccorso stradale giusto ordine n° 5419257/2020 <u>OBIETTIVO RAGGIUNTO</u>
6	ACQUISTO BORRACCE PER ALUNNI	Con Determina Area Amministrativa n° 20 del 18/03/2020, è stato formalizzato l'acquisto di borracce da donare agli alunni frequentanti la scuola dell'obbligo del comune di San Stefano in Aspromonte <u>OBIETTIVO RAGGIUNTO</u>
7	AVVIO PROCEDURE PER L'ASSEGNAZIONE NUOVE EDICOLE FUNERARIE	Con Delibera di Giunta Comunale n° 39 del 24/02/2020 è stato disposto l'atto di indirizzo dell'obiettivo in parola al Responsabile dell'Area Tecnica. <u>OBIETTIVO ASSEGNATO</u>

PUNTEGGIO ASSEGNATO 56/60

VALUTAZIONE SU ULTERIORI CONTRIBUTI ALLA PERFORMANCE GENERALE DELL'ENTE PESATURA MASSIMA 40/40

Qualità del contributo assicurato all performance generale dell'Ente in ragione anche della trasparenza della customer satisfaction della corretta effettuazione dei controlli interni e delle competenze manageriali dimostrate	a) Capacità di gestione delle risorse umane
	b) Capacità di gestione delle risorse finanziarie e senso di responsabilità e visione dell'insieme
	c) Capacità di decisione e soluzione dei problemi
	d) Spirito di collaborazione e di iniziativa
	e) Efficienza nel lavoro
	f) Flessibilità
	g) capacità di differenziare la valutazione dei propri collaboratori

PUNTEGGIO ASSEGNATO 40/40

PUNTEGGIO COMPLESSIVO ASSEGNATO 96/100



Comune di Santo Stefano in Aspromonte
Nucleo di Valutazione

Oggetto: verbale del 17.05.2023

Valutazione performance

Il componente Unico del Nucleo di Valutazione, dott. Daniel Barillà:

-Avendo la delibera di giunta comunale n. 34 del 24/02/2020 approvato il piano di esercizio finanziario e il piano delle performance 2020;

-Avendo la delibera di giunta comunale n. 4 del 08/02/2021 approvato il piano piano delle performance 2021;

-Avendo ricevuto dalla segretaria comunale, in data 17/05/2023, comunicazione di posta elettronica certificata contenente la relazione sulla performance propedeutica alla valutazione dei Responsabili relativi alle annualità 2020/2021:

- Area Amministrativa: I semestre 2020 dott. Francesco Minniti e II semestre 2020 e dott. Cosimo Forgione (anche per il 2021);
- Area Tecnica: dott. Carmelo Nucara;
- Area Finanziaria Tributi: dott. Cosimo Forgione

-Alla luce della documentazione ricevuta e del regolamento comunale, in ottemperanza alle disposizioni vigenti

COMPLETA il processo valutativo per i responsabili di area, con riferimento alle annualità 2020-2021.

Si dispone la pubblicazione del presente documento e della scheda di valutazione allegata in Amministrazione trasparente.

Il Nucleo di Valutazione

Dott. Daniel Barillà



COMUNE DI SANTO STEFANO IN ASPROMONTE
CITTA' METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE AREA TECNICA ANNO 2020 - ing. Nucara Carmelo

ALLEGATO AL VERBALE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL 17.05.2022

DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE NUMERO 34/2020
PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE 100

VALUTAZIONE SUGLI OBIETTIVI ASSEGNATI PESATURA MASSIMA 60/60

OBIETTIVI	RISULTATI PERFORMANCE SUGLI OBIETTIVI ASSEGNATI CON DELIBERA G.C. N.34 DEL 24/02/2020 - obiettivi assegnati per un totale di 36 progetti da realizzare nel corso dell'annualità 2020.
Opere pubbliche in itinere ancora allo stato di progettazione di fattibilità tecnica ed economica o successiva in fase di completamento	In relazione agli obiettivi assegnati per un totale di 36 progetti da realizzare nel corso dell'annualità 2020 si sottolinea quanto segue: i progetti individuati ai punti (1,2, 3,6, 7,8, 9,10, 11,12, 14 e 32) i quali hanno priorità 1 (UNO) di essere completati rispetto gli altri, sono stati tutti completati pertanto OBIETTIVO RAGGIUNTO
	In merito ai progetti individuati in elenco con priorità 2 (DUE) individuate i punti (quattro, 5,13, 15,16, 17,18, 19,20, 30,33 e 36) Sono per l'80% completati pertanto OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO.
	In merito ai progetti individuati nell'elenco con priorità 3 (TRE) individuati i punti (23,24, 25,26, 27,28, 29,34 e 35) sono al 50 % realizzati pertanto si ritiene OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO

PUNTEGGIO ASSEGNATO 50/60

VALUTAZIONE SU ULTERIORI CONTRIBUTI ALLA PERFORMANCE GENERALE DELL'ENTE PESATURA MASSIMA 40/40

Qualità del contributo assicurato all performance generale dell'Ente in ragione anche della trasparenza della customer satisfaction della corretta effettuazione dei controlli interni e delle competenze manageriali dimostrate	a) Capacità di gestione delle risorse umane
	b) Capacità di gestione delle risorse finanziarie e senso di responsabilità e visione
	c) Capacità di decisione e soluzione dei problemi
	d) Spirito di collaborazione e di iniziativa
	e) Efficienza nel lavoro
	f) Flessibilità
	g) capacità di differenziare la valutazione dei propri collaboratori

PUNTEGGIO ASSEGNATO 40/40

PUNTEGGIO COMPLESSIVO ASSEGNATO 90/100



COMUNE DI SANTO STEFANO IN ASPROMONTE

CITTA' METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE AREA FINANZIARIA/TRIBUTI ANNO 2020 - Dott. Cosimo Forgione

ALLEGATO AL VERBALE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE 17/05/2023

DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE NUMERO 34/2020

PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE 100

VALUTAZIONE SUGLI OBIETTIVI ASSEGNATI PESATURA MASSIMA 60/60

	OBIETTIVI	RISULTATI PERFORMANCE SUGLI OBIETTIVI
1	Definizione e liquidazione C.C.D.I. anno 2020	Relazione per la definizione ed approvazione del C.C.D.I. OBIETTIVO RAGGIUNTO
2	Situazione posizione contrattualistica ENEL	Relazione sulla situazione debitoria nei confronti della società di energia elettrica OBIETTIVO RAGGIUNTO
3	Ricognizioni Debiti Fuori Bilancio	Su atto di indirizzo della Giunta Comunale si è svolto la ricognizione dei debiti fuori bilancio al 31.12.2020 al fine di proporre una transazione ai singoli debitori OBIETTIVO RAGGIUNTO
4	Accertamento TARI 2020 e ruoli coattivi anni 2015 - lettura contatori idrico	Ricognizione ed accertamento TARI 2020 con relativi ruoli coattivi 2015 cercando di sanare le anagrafiche dei contribuenti e la ricognizione della lettura dei contatori idrici OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO
5	Contabilizzazione impianti sciistici annualità 2017 e 2018	Su atto di indirizzo del Sindaco si è fatto la ricognizione e la contabilizzazione della tenuta contabile degli impianti di seggiovia ad oggi mai affrontata dall'Ente con relativo installazione di un registratore di cassa regolarmente registrato presso Agenzia Entrate OBIETTIVO RAGGIUNTO
6	Atti amministrativi costituzione società Multiservizi	Predisposizione e registrazione atti amministrativi per costituzione società Multiservizi - OBIETTIVO RAGGIUNTO
7	Verifica e rimborso consumi SORICAL	Ricognizione sulla posizione e sul consumo, in collaborazione con l'Ufficio tecnico, per quanto riguarda la società SORICAL - OBIETTIVO RAGGIUNTO
8	Verifica percentuali e funzionamento raccolta indifferenziata	Ricognizione sulla posizione e sul consumo, in collaborazione con l'Ufficio tecnico, per quanto riguarda la raccolta differenziata - OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO
9	Bando OIV	Predisposizione e pubblicazione del bando per organo interno di valutazione annualità 2020/2022 - OBIETTIVO RAGGIUNTO
10	Recupero e contrattualizzazione fitti attivi	Ricognizione sulla posizione e sulla ricognizione, in collaborazione con l'Ufficio legale, per quanto riguarda il recupero dei fitti attivi - OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO

11	Recupero come da contestazioni ex gestione economico finanziaria	Ricognizione sulla gestione ex gestione economica finanziaria, in collaborazione con l'Ufficio legale, per quanto riguarda il la gestione passata dell'ufficio finanziario - OBIETTIVO RAGGIUNTO
----	--	---

PUNTEGGIO ASSEGNATO 55/60

VALUTAZIONE SU ULTERIORI CONTRIBUTI ALLA PERFORMANCE GENERALE DELL'ENTE PESATURA MASSIMA 40/40

Qualità del contributo assicurato all performance generale dell'Ente in ragione anche della trasparenza della customer satisfaction della corretta effettuazione dei controlli interni e delle competenze manageriali dimostrate	a) Capacità di gestione delle risorse umane
	b) Capacità di gestione delle risorse finanziarie e senso di responsabilità e visione dell'insieme
	c) Capacità di decisione e soluzione dei problemi
	d) Spirito di collaborazione e di iniziativa
	e) Efficienza nel lavoro
	f) Flessibilità
	g) capacità di differenziare la valutazione dei propri collaboratori

PUNTEGGIO ASSEGNATO 40/40

PUNTEGGIO COMPLESSIVO ASSEGNATO 95/100



COMUNE DI SANTO STEFANO IN ASPROMONTE

CITTA' METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE AREA FINANZIARIA/TRIBUTI ANNO 2021 - Dott. Cosimo Forgione

ALLEGATO AL VERBALE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL 17/05/2023

DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE NUMERO 04/2021

PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE 100

VALUTAZIONE SUGLI OBIETTIVI ASSEGNATI PESATURA MASSIMA 60/60

	OBIETTIVI	RISULTATI PERFORMANCE SUGLI OBIETTIVI
1	Definizione e liquidazione C.C.D.I. anno 2021	Relazione per la definizione ed approvazione del C.C.D.I. OBIETTIVO RAGGIUNTO
2	Dematerializzazione, informatizzazione, attività amministrativa, sito web ed intranet	Predisposizione atti per la Dematerializzazione, informatizzazione, attività amministrativa, sito web ed intranet OBIETTIVO RAGGIUNTO
3	Ricognizioni Debiti Fuori Bilancio	Su atto di indirizzo della Giunta Comunale si è svolto la ricognizione dei debiti fuori bilancio al 31.12.2021 al fine di proporre una transazione ai singoli debitori OBIETTIVO RAGGIUNTO
4	Accertamento TARI 2021 e ruoli coattivi anni 2016 - lettura contatori idrico	Ricognizione ed accertamento TARI 2021 con relativi ruoli coattivi 2016 cercando di sanare le anagrafiche dei contribuenti e la ricognizione della lettura dei contatori idrici OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO
5	Situazione posizione contrattualistica ENEL	Relazione sulla situazione debitoria nei confronti della società di energia elettrica OBIETTIVO RAGGIUNTO
6	Adeguamento del metodo tariffario ARERA - TARI ed IDRICO	Predisposizione atti amministrativi per l'adeguamento delle tariffe TARI ed IDRICO alle indicazioni dell'ARERA come da deliberazione del 31/10/2019 n. 443 del piano economico finanziario - OBIETTIVO RAGGIUNTO
7	Verifica e rimborso consumi SORICAL	Ricognizione sulla posizione e sul consumo, in collaborazione con l'Ufficio tecnico, per quanto riguarda la società SORICAL - OBIETTIVO RAGGIUNTO
8	Verifica percentuali e funzionamento raccolta indifferenziata	Ricognizione sulla posizione e sul consumo, in collaborazione con l'Ufficio tecnico, per quanto riguarda la raccolta differenziata - OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO
		PUNTEGGIO ASSEGNATO 56/60

VALUTAZIONE SU ULTERIORI CONTRIBUTI ALLA PERFORMANCE GENERALE DELL'ENTE PESATURA MASSIMA 40/40



COMUNE DI SANTO STEFANO IN ASPROMONTE
CITTA' METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE AREA AMMINISTRATIVA ANNO 2020(DAL 01/07/2020 AL 31/12/2020)

ALLEGATO AL VERBALE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL 17/05/2023

DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE NUMERO 34/2020
PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE 100

VALUTAZIONE SUGLI OBIETTIVI ASSEGNATI PESATURA MASSIMA 60/60

	OBIETTIVI	RISULTATI PERFORMANCE SUGLI OBIETTIVI
1	AVVIO OPERAI MOBILITA' IN DEROGA	Con Determina numero 8 del 10/02/2020 è stata approvata la graduatoria di merito relativa alla procedura selettiva pubblica finalizzata al reclutamento di n° 15 soggetti precedentemente inseriti nel bacino dei percettori di mobilità in deroga riferita all'avviso di "Manifestazione di interesse rivolta ad Enti Pubblici per la presentazione di percorsi di politiche attive per la realizzazione di Tirocini di Inclusione Sociale rivolti a disoccupati ex percettori di mobilità in deroga" pubblicato dalla Regione Calabria Dipartimento Lavoro in data 28/10/2019. <u>OBIETTIVO RAGGIUNTO</u>
2	INIZIO SERVIZIO CIVILE	Con Determina Area Amministrativa n° 12 del 04/03/2020, è stata approvata la graduatoria definitiva risultante dalla valutazione dei titoli posseduti dai candidati dal colloquio selettivo attestante le risultanze della selezione finalizzata all'individuazione di n° 6 volontari che saranno utilizzati nell'ambito del progetto di servizio civile del Comune di Santo Stefano in Aspromonte denominato "Aggregare ed Informare - Stare Bene Insieme 3" trasmessi dalla Commissione giudicatrice preposta <u>OBIETTIVO RAGGIUNTO</u>
3	CORSO OPERATORI SOCIO SANITARI	Previa gara aperta espletata su MePa con Determina Area Amministrativa n° 39 del 10/06/2020 si è provveduto:• Ad affidare alla Byte Sud Agenzia Lavoro e Formazione con sede in via Don Luigi Orione n° 30 89100 Reggio Calabria P. Iva 00871160800 la gara aperta RDO numero 2495805 (RDO) finalizzata all'individuazione di un soggetto formatore accreditato ai sensi della Delibera di Giunta Regionale n° 872/2010 e del Regolamento Regionale n° 1 del 15 febbraio 2011 per la macro tipologia Formazione Superiore per la Realizzazione di un corso di formazione per operatore socio-sanitario con il rilascio dell'attestato finale ed eventuale selezione dei candidati con un punteggio totale di 75 con un offerta economica di € 64.000,00 oltre Iva. <u>OBIETTIVO RAGGIUNTO</u>
4	BANDO ASSISTENTI ANZIANI	Con Determina dell'Area Amministrativa, previa apposita selezione per titoli, si approvava l'elenco dei richiedenti ammessi al Servizio di Assistenza Domiciliare (SAD). Con Determina dell'Area Amministrativa n° 4 del 20/01/2020 si è provveduto ad approvare la graduatoria definitiva finalizzata all'individuazione di operatrici. <u>OBIETTIVO RAGGIUNTO</u>

5	NOLEGGIO AUTOMEZZO A LUNGO TERMINE	<p>Con Determina Area Amministrativa n° 13 del 09/03/2020 si è provveduto ad aderire alla Convenzione tra CONSIP S.p.A e la Leasys con sede in Torino Corso G. Agnelli 200 P. Iva 06714021000 per la fornitura a noleggio a lungo termine per 72 mesi e Km 75.000 di un'autovettura marca per 60 mesi e Km 75.000 di un'autovettura marca Fiat modello Panda Van Twin Air Turbo 85 cv 4X4 per un costo complessivo di € 9.909,60 oltre Iva comprensivo di copertura assicurativa, tassa di circolazione, manutenzione ordinaria e straordinaria, pneumatici, riparazione carrozzeria, veicolo sostitutivo, soccorso stradale giusto ordine n° 5419257/2020</p> <p><u>OBIETTIVO RAGGIUNTO</u></p>
6	ACQUISTO BORRACCE PER ALUNNI	<p>Con Determina Area Amministrativa n° 20 del 18/03/2020, è stato formalizzato l'acquisto di borracce da donare agli alunni frequentanti la scuola dell'obbligo del comune di San Stefano in Aspromonte</p> <p><u>OBIETTIVO RAGGIUNTO</u></p>
7	AVVIO PROCEDURE PER L'ASSEGNAZIONE NUOVE EDICOLE FUNERARIE	<p>Con Delibera di Giunta Comunale n° 39 del 24/02/2020 è stato disposto l'atto di indirizzo dell'obiettivo in parola al Responsabile dell'Area Tecnica.</p> <p><u>OBIETTIVO ASSEGNATO</u></p> <p><u>AD ALTRA UNITA' ORGANIZZATIVA</u></p>
<u>PUNTEGGIO ASSEGNATO 56/60</u>		

VALUTAZIONE SU ULTERIORI CONTRIBUTI ALLA PERFORMANCE GENERALE DELL'ENTE PESATURA MASSIMA 40/40

Qualità del contributo assicurato all performance generale dell'Ente in ragione anche della trasparenza della customer satisfaction della corretta effettuazione dei controlli interni e delle competenze manageriali dimostrate	a) Capacità di gestione delle risorse umane
	b) Capacità di gestione delle risorse finanziarie e senso di responsabilità e visione dell'insieme
	c) Capacità di decisione e soluzione dei problemi
	d) Spirito di collaborazione e di iniziativa
	e) Efficienza nel lavoro
	f) Flessibilità
	g) capacità di differenziare la valutazione dei propri collaboratori

PUNTEGGIO ASSEGNATO 40/40

PUNTEGGIO COMPLESSIVO ASSEGNATO 96/100



COMUNE DI SANTO STEFANO IN ASPROMONTE
CITTA' METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE AREA AMMINISTRATIVA ANNO 2020(DAL 01/01/2020 AL 30/06/2020)

ALLEGATO AL VERBALE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL 17/05/2023

DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE NUMERO 34 DEL 24/02/2020
PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE 100

VALUTAZIONE SUGLI OBIETTIVI ASSEGNATI PESATURA MASSIMA 60/60

	OBIETTIVI	RISULTATI PERFORMANCE SUGLI OBIETTIVI
1	AVVIO OPERAI MOBILITA' IN DEROGA	Con Determina numero 8 del 10/02/2020 è stata approvata la graduatoria di merito relativa alla procedura selettiva pubblica finalizzata al reclutamento di n° 15 soggetti precedentemente inseriti nel bacino dei percettori di mobilità in deroga riferita all'avviso di "Manifestazione di interesse rivolta ad Enti Pubblici per la presentazione di percorsi di politiche attive per la realizzazione di Tirocini di Inclusione Sociale rivolti a disoccupati ex percettori di mobilità in deroga" pubblicato dalla Regione Calabria Dipartimento Lavoro in data 28/10/2019. <u>OBIETTIVO RAGGIUNTO</u>
2	INIZIO SERVIZIO CIVILE	Con Determina Area Amministrativa n° 12 del 04/03/2020, è stata approvata la graduatoria definitiva risultante dalla valutazione dei titoli posseduti dai candidati dal colloquio selettivo attestante le risultanze della selezione finalizzata all'individuazione di n° 6 volontari che saranno utilizzati nell'ambito del progetto di servizio civile del Comune di Santo Stefano in Aspromonte denominato "Aggregare ed Informare – Stare Bene Insieme 3 " trasmessi dalla Commissione giudicatrice preposta <u>OBIETTIVO RAGGIUNTO</u>
3	CORSO OPERATORI SOCIO SANITARI	Previo gara aperta espletata su MePa con Determina Area Amministrativa n° 39 del 10/06/2020 si è provveduto: • Ad affidare alla Byte Sud Agenzia Lavoro e Formazione con sede in via Don Luigi Orione n° 30 89100 Reggio Calabria P. Iva 00871160800 la gara aperta RDO numero 2495805 (RDO) finalizzata all'individuazione di un soggetto formatore accreditato ai sensi della Delibera di Giunta Regionale n° 872/2010 e del Regolamento Regionale n° 1 del 15 febbraio 2011 per la macro tipologia Formazione Superiore per la Realizzazione di un corso di formazione per operatore socio-sanitario con il rilascio dell'attestato finale ed eventuale selezione dei candidati con un punteggio totale di 75 con un offerta economica di € 64.000,00 oltre Iva. <u>OBIETTIVO RAGGIUNTO</u>
4	BANDO ASSISTENTI ANZIANI	Con Determina dell'Area Amministrativa, previa apposita selezione per titoli, si approvava l'elenco dei richiedenti ammessi al Servizio di Assistenza Domiciliare (SAD). Con Determina dell'Area Amministrativa n° 4 del 20/01/2020 si è provveduto ad approvare la graduatoria definitiva finalizzata all'individuazione di operatrici. <u>OBIETTIVO RAGGIUNTO</u>

5	NOLEGGIO AUTOMEZZO A LUNGO TERMINE	Con Determina Area Amministrativa n° 13 del 09/03/2020 si è provveduto ad aderire alla Convenzione tra CONSIP S.p.A e la Leasys con sede in Torino Corso G. Agnelli 200 P. Iva 06714021000 per la fornitura a noleggio a lungo termine per 72 mesi e Km 75.000 di un'autovettura marca per 60 mesi e Km 75.000 di un'autovettura marca Fiat modello Panda Van Twin Air Turbo 85 cv 4X4 per un costo complessivo di € 9.909,60 oltre Iva comprensivo di copertura assicurativa, tassa di circolazione, manutenzione ordinaria e straordinaria, pneumatici, riparazione carrozzeria, veicolo sostitutivo, soccorso stradale giusto ordine n° 5419257/2020 <u>OBIETTIVO RAGGIUNTO</u>								
6	ACQUISTO BORRACCE PER ALUNNI	Con Determina Area Amministrativa n° 20 del 18/03/2020, è stato formalizzato l'acquisto di borracce da donare agli alunni frequentanti la scuola dell'obbligo del comune di San Stefano in Aspromonte <u>OBIETTIVO RAGGIUNTO</u>								
7	AVVIO PROCEDURE PER L'ASSEGNAZIONE NUOVE EDICOLE FUNERARIE	Con Delibera di Giunta Comunale n° 39 del 24/02/2020 è stato disposto l'atto di indirizzo dell'obiettivo in parola al Responsabile dell'Area Tecnica. <u>OBIETTIVO ASSEGNATO</u> <u>AD ALTRA UNITA' ORGANIZZATIVA</u>								
<u>PUNTEGGIO ASSEGNATO 56/60</u>										
VALUTAZIONE SU ULTERIORI CONTRIBUTI ALLA PERFORMANCE GENERALE DELL'ENTE PESATURA MASSIMA 40/40										
<table border="1"> <tr> <td rowspan="7" style="vertical-align: top;">Qualità del contributo assicurato all'performance generale dell'Ente in ragione anche della trasparenza della customer satisfaction della corretta effettuazione dei controlli interni e delle competenze manageriali dimostrate</td> <td>a) Capacità di gestione delle risorse umane</td> </tr> <tr> <td>b) Capacità di gestione delle risorse finanziarie e senso di responsabilità e visione dell'insieme</td> </tr> <tr> <td>c) Capacità di decisione e soluzione dei problemi</td> </tr> <tr> <td>d) Spirito di collaborazione e di iniziativa</td> </tr> <tr> <td>e) Efficienza nel lavoro</td> </tr> <tr> <td>f) Flessibilità</td> </tr> <tr> <td>g) capacità di differenziare la valutazione dei propri collaboratori</td> </tr> </table>			Qualità del contributo assicurato all'performance generale dell'Ente in ragione anche della trasparenza della customer satisfaction della corretta effettuazione dei controlli interni e delle competenze manageriali dimostrate	a) Capacità di gestione delle risorse umane	b) Capacità di gestione delle risorse finanziarie e senso di responsabilità e visione dell'insieme	c) Capacità di decisione e soluzione dei problemi	d) Spirito di collaborazione e di iniziativa	e) Efficienza nel lavoro	f) Flessibilità	g) capacità di differenziare la valutazione dei propri collaboratori
Qualità del contributo assicurato all'performance generale dell'Ente in ragione anche della trasparenza della customer satisfaction della corretta effettuazione dei controlli interni e delle competenze manageriali dimostrate	a) Capacità di gestione delle risorse umane									
	b) Capacità di gestione delle risorse finanziarie e senso di responsabilità e visione dell'insieme									
	c) Capacità di decisione e soluzione dei problemi									
	d) Spirito di collaborazione e di iniziativa									
	e) Efficienza nel lavoro									
	f) Flessibilità									
	g) capacità di differenziare la valutazione dei propri collaboratori									
PUNTEGGIO ASSEGNATO 40/40										

PUNTEGGIO COMPLESSIVO ASSEGNATO 96/100



COMUNE DI SANTO STEFANO IN ASPROMONTE
CITTA' METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE AREA AMMINISTRATIVA ANNO 2021 - Dott. Cosimo Forgione

ALLEGATO AL VERBALE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL 17/05/2023

DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE NUMERO 4/2021
PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE 100

VALUTAZIONE SUGLI OBIETTIVI ASSEGNATI PESATURA MASSIMA 60/60

	OBIETTIVI	RISULTATI PERFORMANCE SUGLI OBIETTIVI
1	Attuazione programma dell'Ente, atti amministrativi	Predisposizione per l'avviamento degli atti amministrativi attraverso procedura come da normativa vigente, per tutti gli uffici OBIETTIVO RAGGIUNTO
2	Dematerializzazione, informatizzazione, attività amministrativa, sito web ed intranet	Predisposizione atti per la Dematerializzazione, informatizzazione, attività amministrativa, sito web ed intranet. OBIETTIVO RAGGIUNTO
3	Servizi sociali emergenza epidemiologica da COVID	Attivazione di tutte le procedure COVID come da direttive epidemiologiche OBIETTIVO RAGGIUNTO
4	Avviamento atti amministrativi	Attivazione atti amministrativi per tutti gli uffici comunali OBIETTIVO RAGGIUNTO
5	Subentro in NPR gestione della nuova piattaforma	Predisposizione ed attivazione della nuova piattaforma NPR - OBIETTIVO PARZIALMENTE RAGGIUNTO
PUNTEGGIO ASSEGNATO 50/60		

VALUTAZIONE SU ULTERIORI CONTRIBUTI ALLA PERFORMANCE GENERALE DELL'ENTE PESATURA MASSIMA 40/40

Qualità del contributo assicurato all performance generale dell'Ente in ragione anche della trasparenza della customer satisfaction della corretta effettuazione dei controlli interni e delle competenze manageriali dimostrate	a) Capacità di gestione delle risorse umane
	b) Capacità di gestione delle risorse finanziarie e senso di responsabilità e visione dell'insieme
	c) Capacità di decisione e soluzione dei problemi
	d) Spirito di collaborazione e di iniziativa
	e) Efficienza nel lavoro
	f) Flessibilità
	g) capacità di differenziare la valutazione dei propri collaboratori

PUNTEGGIO ASSEGNATO 40/40

PUNTEGGIO COMPLESSIVO ASSEGNATO 90/100